

OBS de Start

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders(s) / verzorger(s),

OBS de Start heeft **betrokkenheid** en **nieuwsgierigheid** als drijfveren. Dat is waar OBS de Start als wetenschapsschool voor staat. Wij zijn een kleine openbare basisschool in de Moer waar alle leerlingen welkom zijn!

Een moderne basisschool die prima weet af te stemmen op de onderwijsbehoeften van iedere leerling. Door de groepen zo klein mogelijk te houden, worden alle leerlingen gezien. De school zorgt voor een **goede basis** en heeft naast de kernvakken taal, lezen en rekenen aandacht voor het ontwikkelen van een onderzoekende en ontdekkende houding. De leerlingen worden geprikkeld in hun **nieuwsgierigheid**, zij leren van en met elkaar en er is veel aandacht voor het **welbevinden** van de leerlingen. OBS de Start is graag positief, altijd in beweging, gelooft in verbondenheid en werkt met passie.

Onze slogan is: Onderzoek wie je bent, ontwikkel je talent! Onze kernwaarden zijn: **nieuwsgierig**, **vertrouwen** en **samen**. Deze kernwaarden zijn direct en indirect, verweven in alle informatie die u tegenkomt in deze schoolgids.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en opvangmogelijkheden.

Er wordt ook beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat wij belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. Wij geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Als u na het lezen van de gegevens nog meer informatie over onze school wilt, dan kunt u op onze website www.obsdestart.nl of op de Facebook/Instagram meer informatie lezen.

Een school leer je niet kennen door het lezen van een schoolgids. Een school moet je beleven. Wij nodigen ouders van potentiële nieuwe leerlingen dan ook van harte uit om een afspraak te plannen voor een rondleiding en kennismaking.

Waar in deze schoolgids wordt gesproken over 'ouders', bedoelen wij zeker ook de alleenstaande ouder, pleegouders, verzorgers en alle andere betrokkenen die de zorg voor een kind kunnen dragen.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken wij aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Vriendelijke groet,
namens het trotse team en MR van OBS de Start,
Eva van der Pasch-Vrijsen

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS de Start
Middelstraat 22
5176 NJ De Moer

☎ 013-5159377
🌐 <http://www.obsdestart.nl>
✉ infotouw ladderstart@floriander.nl

Extra locaties

OBS de Towladder

Hei-akker 34
5171 WS Kaatsheuvel

☎ 0416-275254

OBS de Start is een nevenvestiging van OBS de Towladder.
Wij hebben een gezamenlijk teamontwikkeling en een
gezamenlijke missie en visie, de uitwerking verschilt per locatie.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Eva van der Pasch	directietouw ladderstart@floriander.nl

Directeur OBS de Start en OBS de Towladder. Werkzaam op ma - di - do - vrij.
Bereikbaar op: 013-5159377 | 0416-275254.

Schoolbestuur

Floriander

 <https://www.floriander.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Langstraat Heusden Altena

Aantal leerlingen

 2025-2026
35

De gegevens over de leerlingen hebben alleen betrekking op OBS de Start. OBS de Start is een nevenvestiging van OBS de Touwladder in Kaatsheuvel.

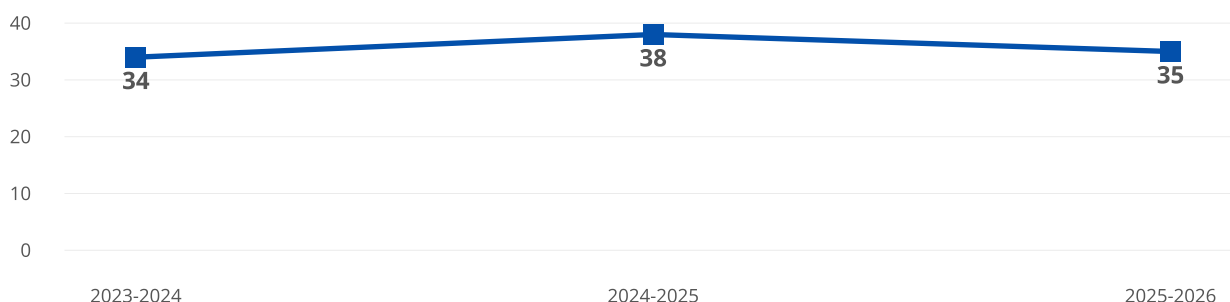
Wij besteden veel aandacht aan de aanmelding van nieuwe leerlingen. U krijgt eerst een rondleiding en kennismaking met de directeur. Zodra uw kind aangemeld is en de leeftijd van 3 jaar bereikt heeft, neemt de intern begeleider contact met u op voor een afspraak om samen te kijken naar de onderwijsbehoeftes en mogelijke ondersteuningsbehoeftes van uw kind. Met toestemming van ouders nemen wij contact op met de opvang waar uw kind heen gaat, zodat de overstap naar onze school zo warm mogelijk kan verlopen.

Wanneer uw kind gereed is om ingeschreven te worden, ontvangt u een inschrijfformulier. U krijgt een uitnodiging om vrijblijvend een informatieavond bij te wonen voor alle nieuwe ouders voor kinderen die zullen starten in groep 1-2 in het voorjaar of najaar. En ongeveer 6 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, plannen wij een gesprek met één van onze leerkrachten uit groep 1-2 voor een eerste kennismaking.

Tijdspad bij aanmelden nieuwe leerling:

- U komt op onze open ochtend of plant een rondleiding met kennismakingsgesprek in met de directeur. Vooraf heeft u de schoolgids en/of website van onze school bekeken. U krijgt van ons een aanmeldformulier mee;
- Na aanmelding ontvangt u een bevestiging en neemt de intern begeleider contact met u op. Hier is uw kind onderwerp van gesprek en gaan wij in gesprek over de eerste 4 levensjaren van uw kind. Daarna nemen wij met uw toestemming contact op met de opvang om de behoeftes voor een warm welkom voor uw kind in kaart te brengen;
- Wanneer uw kind gereed is om ingeschreven te worden, ontvangt u een inschrijfformulier;
- U krijgt een bevestiging van de inschrijving van uw kind en een uitnodiging voor een bijeenkomst voor alle nieuwe ouders voor de groepen 1-2;
- Ongeveer 6 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, wordt er een intakegesprek met u en uw kind gepland. Hier is uw kind onderwerp van gesprek en gaan wij in gesprek over de eerste 4 levensjaren van uw kind en bespreken wij met u en uw kind hoe een dag in groep 1-2 er uitziet;
- Mocht tijdens een van bovenstaande gesprekken naar voren komen dat de ondersteuningsbehoeften van uw kind de mogelijkheden van de Start overstijgen, dan gaan we samen op zoek naar een passende onderwijssetting;
- Kort na het intakegesprek ontvangt u bericht van de leerkracht voor een kennismaking en om afspraken te maken over 4 wenmomenten;
- De leerkracht van groep 1-2 houdt met u een evaluatiegesprek om te kijken hoe de start op de Start voor u en uw kind gegaan is, hiermee ronden wij de intakeprocedure af.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Nieuwsgierig

Vertrouwen

Samen

Missie en visie

Het schoolbestuur

OBS de Touwladder is onderdeel van Stichting Floriander. Stichting Floriander biedt basisonderwijs en speciaal basisonderwijs aan ruim 5.000 leerlingen in de gemeenten Dongen, Geertruidenberg, Loon op Zand en Waalwijk. Floriander is een hechte professionele familie van 27 scholen met de gezamenlijke missie '**Ieder kind optimaal laten floreren, elke dag opnieuw, met lef, energie en vol vanuit het hart**'. Dit doen we op basis van de kernwaarden:

- Vanuit daadkracht. De som van lef en ambitie;
- Vanuit het hart. De som van aandacht en toewijding;
- Vanuit verbinding. De som van open en nieuwsgierig.

Dit betekent niet dat alle Floriander-scholen hetzelfde zijn. Sommige dingen vind je bij elk lid van onze familie; bijvoorbeeld aandacht voor elkaar en nieuwsgierigheid. Tegelijk koesteren we het eigen karakter van elke school, hoe groot of klein ook. **Eigenheid binnen eenheid.**

OBS de Touwladder

Leren op school begint volgens de visie van de Touwladder bij een veilig en vertrouwd gevoel zodra je de voordeur binnenstapt. Een goed pedagogisch klimaat vormt immers de basis voor een mooie ontwikkeling. Je thuis voelen op een school betekent voor ons respect hebben voor elkaar, werken vanuit de juiste waarden en normen, open staan voor de mening van een ander, tolerantie en opkomen voor jezelf als dat nodig is. Dat is de basis. Als die basis op orde is, komt een kind tot ontwikkeling.

Op OBS de Touwladder en OBS de Start zien wij de kleutertijd als een periode met eigen dynamiek en wordt in groep 2 wel toegewerkt naar een warme overgang richting groep 3. Het is een fase waarin leerlingen ontdekkend leren vanuit spel (beredeneerd aanbod). Voor jonge kinderen is spelen immers de motor van ontwikkeling. Wij werken met thema's van vakantie tot vakantie waarin verschillende doelen worden aangeboden in kleinere kring en in spelvorm. De prioriteit ligt dan ook bij het spelontwikkeling, omdat dit de ontwikkeling van alle andere ontwikkelingsdomeinen beïnvloedt. Binnen de diverse spelvormen in kleine kringen kunnen jonge kinderen op een betekenisvolle manier samen hun vaardigheden aanspreken, ontwikkelen en oefenen om zo grip te krijgen op de wereld om hun heen.

In de groepen 3 tot en met 8 omarmen wij nog steeds de nieuwsgierigheid van onze kinderen en worden dezelfde thema's als in groep 1-2 doorgetrokken binnen de wereldoriënterende vakken en techniek, met aandacht voor hogere-orde-denkvaardigheden op de herziene taxonomie van Bloom (Anderson & Kratwohl, 2021). Zoals analyseren, evalueren en creëren met gebruik van ons Techlab. Om het jaar wordt elk thema opnieuw aangeboden met nieuwe kennis, dat als een klittenband effect heeft op eerdere opgedane kennis van dat thema. Zo kan iedere leerling zijn eigen talent ontdekken! Uiteraard is er ook veel aandacht voor de kernvakken rekenen, lezen, spellen en schrijven. Wij maken veel op schrift en wisselen dit af met werken op een Chromebook. Kinderen krijgen ook les in digitale geletterdheid, zodat zij samen leren om te gaan met Word, PowerPoint, etc. en gaan wij ook met hen in gesprek over wat bijvoorbeeld Fake news is. Ook wordt de Chromebook ingezet bij het oefenen van de kernvakken op hun eigen niveau en bij onderzoek binnen Topontdekkers.

De centrale gedachte van ons onderwijs gedurende de hele basisschooltijd is dat een kind een ononderbroken ontwikkeling moet kunnen doormaken. Ons onderwijs is zo ingericht, dat rekening wordt gehouden met de specifieke (on)mogelijkheden en behoeften van de leerling.

De leerling zelf is dus de 'norm'. Onze scholen gaan uit van kansen en houdt rekening met de verschillen. De leerstof wordt waar nodig en gewenst gedifferentieerd aangeboden. Het belangrijkste is dat de leerlingen positief benaderd worden in hetgeen zij kunnen en middels succeservaringen komen tot betere prestaties.

Wij zijn ons ervan bewust dat ons onderwijs gericht moet zijn op het ontwikkelen van kennis, houdingen en vaardigheden waarmee kinderen de rest van hun leven in staat zijn om zich te blijven ontwikkelen. De basisschooltijd moet natuurlijk gevuld zijn met de kernvakken en oriëntatie op jezelf en de wereld. Minstens zo belangrijk is er aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De kinderen ontwikkelen goede sociale vaardigheden en attitudes met behulp van schoolbreed geformuleerde gedragsverwachtingen. Deze aspecten aangevuld met het onderzoekend en ontdekkend leren door middel van Topontdekkers, het Techlab, Cultuur (in samenwerking met CLiP vanuit gemeente Loon op Zand), digitale geletterdheid, burgerschap en bewegend leren maakt dat onze leerlingen een rijke leeromgeving bieden waar wij trots op zijn!

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: ***Ontwikkel wie je bent en ontdek je talent!***

Onze kernwaarden zijn: **Nieuwsgierig | Vertrouwen | Samen**

Nieuwsgierig

Binnen OBS de Touwladder en OBS de Start staat de natuurlijke nieuwsgierigheid en openheid om nieuwe dingen te ontdekken

van kinderen centraal. De scholen stimuleren een onderzoekende houding door middel van projectmatig werken, wetenschap en techniek en het ontwikkelen van digitale geletterdheid. Kinderen worden uitgedaagd om vragen te stellen, te ontdekken waar hun talenten liggen en actief eigenaar te zijn van hun leerproces. Naast de kernvakken bieden wij de leerlingen thematisch onderwijs uit vanuit Topontdekkers waar nieuwsgierigheid wordt gezien als motor voor ontwikkeling: in een rijke en gestructureerde leeromgeving worden leerlingen gestimuleerd om zich breed en op hun eigen niveau te ontwikkelen.

Vertrouwen

Vertrouwen vormt de basis van het pedagogisch klimaat, zodat onze kinderen zich prettig voelen en hierdoor openstaan voor ontwikkeling. De scholen werken vanuit vertrouwen in de mogelijkheden van leerlingen en professionals. Wij werken volgens de methodiek Positive Behavior Support (PBS). Deze methode gaat uit van een positieve benadering gericht op het bevorderen van het gewenste gedrag bij onze kinderen. De leerlingen ontwikkelen goede sociale vaardigheden en attitudes met behulp van schoolbreed geformuleerde gedragsverwachtingen. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen goed in hun vel zitten. Vanaf groep 4 werken wij met een emotiethermometer om hier nog beter grip op te krijgen. Ook hebben wij een goed gedrag protocol en een anti-pestprotocol. Dit komt tot uiting in positieve benadering, hoge maar realistische verwachtingen en het stimuleren van zelfvertrouwen bij leerlingen.

Daarnaast is vertrouwen zichtbaar in de samenwerking tussen leerlingen, ouders en teamleden. Open communicatie en een veilige leeromgeving dragen eraan bij dat leerlingen zich gezien en gewaardeerd voelen, wat een belangrijke voorwaarde is om tot leren te komen.

Samen

De samenwerking binnen de school, kinderen onderling, het team en met ouders is voor ons een belangrijk uitgangspunt. Daarnaast gaan we voor duurzame samenwerking binnen de gemeente Loon op Zand. Dit uit zich in de samenwerking tussen leerlingen onderling, tussen teamleden en in de samenwerkingsdriehoek van kind-ouder-school. Door coöperatieve werkvormen en gezamenlijke verantwoordelijkheid voor ontwikkeling leren kinderen samen te werken en respectvol met elkaar om te gaan. Wij leren kinderen samen te werken, verantwoordelijkheid te nemen en bij te dragen aan een inclusieve schoolgemeenschap. Op onze scholen wordt intensief samengewerkt met de Medezeggenschapsraad, Oudervereniging en leerlingenraad. Samen maken wij meer mogelijk.

OBS de Start vervult daarnaast een belangrijke rol binnen de dorpsgemeenschap van De Moer, waarbij de kleinschaligheid bijdraagt aan sterke onderlinge verbondenheid.

Identiteit

De Start is een openbare school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) is verweven in het onderwijs. Wij zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling, actief burgerschap en sociale integratie. Wij vinden het belangrijk dat verschillende overtuigingen elkaar ontmoeten en dat zij op een goede wijze met elkaar om leren gaan vanuit een basis van respect voor de mening en visie van anderen. Wij zijn een school waar kinderen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op OBS de Start wordt onderwijs gegeven in 3 combinatiegroepen:

Onderbouw: groep 1-2

Middenbouw: groep 3-4

Bovenbouw: groep 5-7

Leerlingen worden gegroepeerd in bouwgroepen of combinatiegroepen, dit is afhankelijk van het aantal leerlingen per leerjaar.

Op de locatie van OBS de Touwladder wordt er ook wekelijks een plusklas gefaciliteerd vanuit stichting Floriander waar leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong uitdagend onderwijs aangeboden krijgen samen met ontwikkelingsgelijken, dit heet Breinrijk.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Verkeer	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Voorlezen	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Beredeneerd aanbod (thema TopOntdekkers)	 10 u 30 min	 10 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Vorbereidend schrijven		 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Executieve vaardigheden	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Techniek	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 1-2

In groep 1-2 op de Start staat het beredeneerd aanbod centraal. In een rijke leeromgeving bieden wij de kinderen binnen kleine kringactiviteiten de mogelijkheid om te ontdekken en van daaruit vaardigheden en kennis te ontwikkelen die is gebaseerd op het aanbod vanuit de doelen van SLO voor het jonge kind. Het aansluiten bij de interesses en ervaringen en het prikkelen van hun nieuwsgierigheid vinden wij hierbij van belang. Dit verhoogt de betrokkenheid en leidt vervolgens tot een diepere leerervaring. Wij besteden volop aandacht aan de voorbereidende taal-, reken- en schrijfactiviteiten om zo de doorgaande lijn in de ontwikkeling van elk kind te waarborgen. Door altijd goed te observeren en te registreren weet de leerkracht hoe aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van elk individueel kind.

In groep 1-2 werken wij in een thema van 6 weken, ongeveer van vakantie tot vakantie. Hierbij wordt ook nagedacht over de inrichting van diverse hoeken. Een dag in de kleutergroep bestaat uit (kleine) kringactiviteiten, beweegmomenten buiten en/of binnen en werkmomenten. In de gang creëren wij werkmomenten waar kinderen uit verschillende klassen samen spelen. De kring is waar wij elkaar ontmoeten aan het begin van de schooldag, waar we naar verhalen luisteren of zelf vertellen, waar we (taal- en reken) spelletjes spelen, muziek maken en fruit eten, waar we kortom, samen zijn!

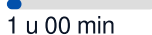
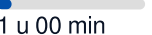
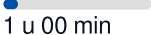
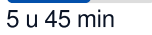
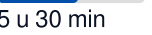
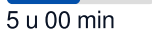
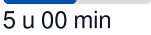
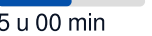
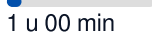
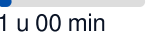
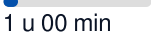
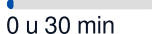
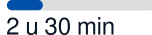
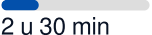
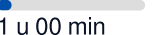
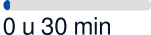
Jonge kinderen hebben een enorme bewegingsdrang en daar moet dan ook aan voldaan worden. Zowel in de ochtend als in de middag gaan we naar buiten en/of naar de speelzaal voor de nodige beweegmomenten. Op het schoolplein is er ruimte voor het vrije buitenspel, waarbij leerlingen gebruik kunnen maken van verschillende materialen, zoals fietsen, karren, emmers en scheppen. Wij spelen er met vriendjes en klasgenoten, delen materialen én ideeën en moeten soms ook tot een oplossing zien te komen wanneer een situatie daarom vraagt. In de speelzaal worden zowel spellessen als het vrije spel met materialen aangeboden. Ook worden er circuitlessen gegeven waarbij motorische vaardigheden de aandacht krijgen.

Wilt u voor de gymlessen gymschoenen meegeven voorzien van naam die uw kind zelf aan en uit kunnen doen? De schoenen blijven op school.

Tijdens de werktijd spelen kinderen in de hoeken in en buiten de klas. Denk hierbij aan onder andere een bouwhoek, huishoek, werken met expressieve materialen of loose parts. Omdat dit spelen leidt tot leren en dus als een serieuze bezigheid gezien moet worden, noemen wij dit 'werken'. De hoeken worden altijd weloverwogen en zorgvuldig ingericht door de leerkracht, zodat elke leerling op zijn/haar niveau aan de slag kan en het spel naar zijn/haar keuze kan spelen. Tijdens dit werkmoment werken wij met een kiesbord. Dit geeft een visuele ondersteuning bij het maken van keuzes en het bevordert de zelfstandigheid van kinderen. De kinderen werken aan hun zelfgekozen activiteiten of op uitnodiging van de leerkracht. Het komt ook voor dat de leerkracht werkt met opdrachten om zo kinderen te stimuleren tot het aangaan van uitdagingen. Daarnaast wordt door middel van het kiesbord de taakgerichtheid gestimuleerd, wat met name tegen het einde van de kleuterperiode steeds belangrijker wordt.

Wij hechten er veel waarde aan dat kleuters volop gelegenheid krijgen om al kijkende, al doende en al bewegende de wereld om zich heen te verkennen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 1 u 00 min		 1 u 00 min	
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min		 1 u 30 min	
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min		 1 u 00 min	
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 3 u 00 min		 3 u 00 min	
Rekenen/wiskunde	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 30 min		 5 u 30 min	
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min		 5 u 00 min	
Lezen	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 5 u 00 min		 5 u 00 min	
Sociaal-emotioneel	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min		 1 u 00 min	
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min		 1 u 00 min	
Schrijven	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 1 u 00 min		 0 u 30 min	

Wat is onderwijstijd?

In Nederland hebben alle kinderen recht op voldoende onderwijstijd. De wet stelt hiervoor een minimumaantal uren vast die leerlingen gedurende de acht jaar van het basisonderwijs moeten volgen. Scholen hebben de vrijheid om zelf de schooldag te organiseren en te bepalen op welke tijden leerlingen aanwezig zijn.

Op de Start werd in het schooljaar 2025-2026 het continuïteitsrooster ingevoerd. De schooltijden zijn vastgesteld op basis van een peiling onder ouders en het schoolteam.

Binnen het vakgebied lezen maken wij onderscheid tussen technisch lezen, begrijpend lezen en studerend lezen. Daarnaast besteden wij structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen en aan de vakgebieden wetenschap en technologie, waarin ook digitale geletterdheid, burgerschap en cultuur verweven zit.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 bieden wij methodegestuurd onderwijs aan in de kernvakken rekenen, lezen, taal en spelling. De leerkrachten werken volgens het directe instructiemodel. Leerlingen verwerken de leerstof met behulp van schriften, werkboeken, bronnenboeken en Chromebooks. Daarnaast wordt structureel aandacht besteed aan het vak schrijven.

Op de Start gaan wij uit van kansen en houden wij rekening met de verschillen tussen leerlingen. Dit kan betekenen dat een leerling binnen de groep een eigen programma volgt of dat niet iedere leerling dezelfde leerstof hoeft te verwerken. We onderzoeken steeds welke leerstrategie het beste aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling.

Maatwerk kan ook bestaan uit kleinere aanpassingen, zoals een andere plek in de klas, aangepast meubilair, een koptelefoon of speciale grippers voor een pen. Deze voorzieningen ondersteunen leerlingen in hun ontwikkeling en dragen bij aan een gevoel van competentie. Waar mogelijk en wenselijk wordt de leerstof binnen de kernvakken gedifferentieerd aangeboden. We vinden het belangrijk dat leerlingen positief worden benaderd en door middel van succeservaringen toewerken naar hun best haalbare prestaties.

Voor wereldoriëntatie werken wij met de methode TopOntdekkers. Deze methode stimuleert de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen en sluit aan bij hun behoefte om de wereld te begrijpen. In elke jaargroep staan thema's centraal die van vakantie tot vakantie worden behandeld. Deze thema's keren om het jaar terug, waardoor eerder opgedane kennis wordt verdiept en

uitgebreid. Dit zorgt voor het zogenoemde 'klittenbandeffect'.

Door thematisch en onderzoekend te werken, ontwikkelen leerlingen vaardigheden op het gebied van aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek. Zij leren vragen te formuleren, informatie te verzamelen en te verwerken, kritisch te denken en samen te werken. TopOntdekkers sluit aan bij de vaardigheden van de 21e eeuw en bij onze visie op actief en betekenisvol leren.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen opgroeien tot betrokken, weerbare en verantwoordelijke burgers in een diverse samenleving. Onze visie op burgerschap is verweven in ons dagelijks handelen en is daarnaast bewust opgenomen in het curriculum.

Wij werken aan drie centrale doelen binnen ons burgerschapsonderwijs:

- Kennisontwikkeling op het gebied van de democratische rechtsstaat, mensenrechten en actuele maatschappelijke thema's;
- Sociale en culturele vaardigheden, waaronder omgaan met verschillen, samenwerken en kritisch denken;
- Burgerschapsvaardigheden, zoals het vormen en verwoorden van standpunten, luisteren naar anderen en actief deelnemen aan de gemeenschap.

Deze doelen realiseren wij door:

- Thematisch onderwijs met TopOntdekkers, waarbij leerlingen maatschappelijke vraagstukken onderzoeken;
- Integratie met het taalonderwijs, onder andere via meningsvorming, debat en argumentatie;
- Samenhang met wereldoriëntatie, zoals geschiedenis, actualiteit en de leefomgeving; Praktijkervaringen, waaronder de leerlingenraad, gezamenlijke vieringen en maatschappelijke projecten.

Wij volgen de ontwikkeling van leerlingen door middel van observaties, gesprekken, leerlingproducten en rubrics gericht op burgerschapsvaardigheden. Zo krijgen wij inzicht in hun kennis, inzicht, houding en gedrag. Op deze manier zorgen wij ervoor dat leerlingen niet alleen leren over de wereld, maar ook ontdekken hoe zij zelf in die wereld willen staan.

Gymlessen

De groepen 3 -4 en 5-7 hebben op vrijdag gym in sporthal De Werft. De lessen worden verzorgd door een vakleerkracht bewegingsonderwijs en de eigen groepsleerkracht. Kinderen dragen geschikte sportkleding: een korte broek met T-shirt of een gypakje, en gymschoenen met een lichte zool. Gymkleding en gymschoenen worden pas in de kleedkamer aangetrokken. Buitenschoenen zijn niet toegestaan in de sportzaal.

Voor de veiligheid worden sieraden tijdens de gymlessen afgedaan. Wij adviseren om deze op gymdagen thuis te laten. Wanneer een kind door omstandigheden niet kan deelnemen aan de gymles, vragen wij ouders dit schriftelijk aan de leerkracht door te geven.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal



2.2 Het team

Het personeel is verdeeld over 2 locaties in de verhouding van ongeveer 85% voor OBS de Touwladder en 15% voor OBS de Start.

Er zijn weinig mutaties in de personeelssamenstelling op onze school, omdat het team met veel plezier op onze school werkt. De wisselingen zijn voornamelijk bij afvloeiing (pensioen) en bij ambities binnen of buiten de stichting.

Ons team bestaat uit ongeveer 25 medewerkers. Er is onderwijspersoneel (OP) en onderwijsondersteunend personeel (OOP) bestaande uit directie, intern begeleider, leerkrachten, specialisten, onderwijsassistenten, een conciërge en een administratief medewerker. Daarnaast huren we extra personeel in, zoals een vakleerkracht gym. Veel teamleden hebben aparte of aanvullende taken. Het MT bestaat uit directie en intern begeleider. Ook is er een breed MT gericht op onderwijskundige zaken. Hierin zitten de volgende specialisten: rekenen, meer- en hoogbegaafdheid, sociale veiligheid, taal-lezen, wetenschapsschool en leercoördinator. Bij het breed MT (BMT) worden er besluiten genomen in onderwijskundige zaken. Allemaal rollen en taken die bijdragen aan het goed functioneren van onze school.

Op de Start bestaat het team uit: 6 leerkrachten (in elke groep een duo). De directeur, intern begeleider, specialisten wisselen hun werkplek af tussen de locaties van de Touwladder en de Start.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht i.v.m. ziekte, verlof of scholing, zorgt de schoolleiding voor een oplossing, die er toe leidt dat het onderwijs in de groep zo goed mogelijk wordt voortgezet. De mogelijkheden hiervoor zijn:

- Inschakelen van een invaller;
- Beroep doen op de duo-partner van de betreffende leerkracht of een andere medewerker inschakelen;
- Een Qrabblaar;
- Opsplitsen van een groep.

In het uiterste geval kan worden besloten om een groep naar huis te sturen. Hiervan worden de ouders altijd persoonlijk in kennis gesteld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

In het dorp De Moer is geen VVE-peuterspeelzaal. Wij onderhouden goede contacten peuterspeelzalen en kinderdagverblijven met een VVE-programma in de omliggende plaatsen.

Er is altijd een schriftelijke overdracht van peuterspeelzaal naar basisschool. Bij doelgroepkinderen vindt er altijd een warme overdracht plaats. Na 3 maanden volgt er een evaluatie tussen peuterspeelzaal en basisschool.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Op de Start staat het plezier in leren en de kwaliteit van het onderwijs voorop. Wij zijn er trots op dat wij in de omgeving bekend staan als een school waar de leerlingen met leerplezier in hun eigen ontwikkelingslijn optimale resultaten kunnen behalen. Om dat te kunnen verwezenlijken zijn heldere afspraken nodig m.b.t. het verzorgen van onderwijs. De afspraken die gemaakt zijn, worden regelmatig (1x per 2 jaar) met het team besproken. Alle onderdelen die bijdragen aan de onderwijskwaliteit en alle vakgebieden zijn vastgelegd in de kwaliteitscyclus en komen hierbij aan bod.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren wij de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. De meerjarenplanning wordt vertaald naar kwaliteitsmonitoren per schooljaar. Daarnaast hebben wij onze kwaliteitszorg gekoppeld aan integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen wij dat de schoolontwikkeling en de ontwikkelingen van de medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die wij daarvoor inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team- en in het perspectief van onze streefbeelden, passend in het koersplan van Floriander, vanuit de analyses van de onderwijsresultaten en vanuit actuele ontwikkelingen- stellen wij op basis daarvan verbeterpunten vast. Hierbij gaat het altijd om keuzes; wij gaan uit van het principe: hogerop klimmen op de Start. De gekozen verbeterpunten worden in een kwaliteitsmonitor uitgewerkt. Deze dient tevens als jaarplan. De leerkrachten zijn kartrekkers van de ontwikkelteams uit de kwaliteitsmonitor. De ontwikkelteams worden gevormd vanuit de verbeterthema's. Afgelopen schooljaar bestonden de ontwikkelteams uit: beredeneerd aanbod groepen 1-2, Topontdekkers en Techlab, rekenen,lezen.

Schoolontwikkeling schooljaar 2025-2026

- bevorderen van leesmotivatie;
- beredeneerd aanbod groep 1-2 verder uitwerken;
- het rekenbeleid opnieuw vorm geven met een doorgaande lijn;
- verdiepingsslag maken van directie instructie DPL naar EDI;
- implementatie van nieuwe aanvankelijk leren leesmethode Lijn 3, icm nieuwe schrijfmethode klinkers;
- onderzoekend en ontwerpend leren vanuit Topontdekkers en een doorgaande lijn creëren van groepen 1-8 i.c.m. Techlab, digitale geletterdheid gr 5-8.

Schoolambities schooljaar 2026-2027

De doelen en ambities in ons schoolplan zijn opgesteld vanuit twee stromingen:

1. Pedagogische vaardigheden. hierbij zijn doelen opgesteld vanuit zorg en ondersteuning met een inclusieve mindset, door te kijken wat wel mogelijk is.
2. Didactisch handelen: het versterken van de basisvaardigheden, waarbij de leerkracht centraal staat.

Bij elk doel is een specialist (in wording) aangesteld vanuit ons team, zij zijn kartrekker en verantwoordelijke om het doel binnen dit schoolplan, samen met het team te realiseren.

De specialisten zijn:

- 1.1 Specialist sociale veiligheid;
- 1.2 Meer- en hoogbegaafdheidsspecialist;
- 1.3 Leercoördinator;
- 2.1 Taal/leesspecialist;
- 2.2 Rekenspecialist;
- 2.3 Wetenschapsschoolspecialist (WTSS).

De ontwikkelpunten voor schooljaar 2026-2027 zijn:

- De Start beschikt in 2026 over een rijke leesomgeving voor alle groepen;
- Leesmotivatie in een doorgaande lijn aanbieden;
- In 2027 is er een doorgaande lijn leesbevordering groep 1-8 en begrijpend lezen groep 5-8;
- In 2027 is er een taalspecialist die onderzoek doet naar een rijke taalomgeving in elke school;
- Vaardiger worden in EDI met externe scholing vanuit Edux;
- Topontdekkers in een doorgaande lijn aanbieden i.c.m. nieuwe kerndoelen digitale geletterdheid gr. 1-8, Techlab, cultuur (i.s.m. Clip Loon op Zand) en burgerschap;
- De school biedt een passend onderwijsaanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen binnen de basisondersteuning;
- Borging van de bootmetaforen, executieve vaardigheden;
- De specialist wetenschapsschool (WTSS) schrijft beleid rondom burgerschap en cultuur;
- De specialist WTSS ontwikkelt samen met het ontwikkelteam WTSS in 2026 een doorgaande leerlijn burgerschap gekoppeld aan TopOntdekkers, waardoor deze zichtbaar is in het curriculum en de themaplanning, merkbaar is in samenhangend

onderwijsaanbod en meetbaar is via vastgelegde leerdoelen per bouw;

- Het ontwikkelteam WTSS realiseert vanaf 2026-2027 een doorgaande themalijn waarbij iedere groep van vakantie tot vakantie de komende twee jaren de opening van elk thema uitwerkt;
- Het hele team past in 2026-2027 de onderzoekscyclus (onderzoeken, ontwerpen, presenteren en reflecteren) structureel toe in alle groepen, waardoor deze zichtbaar is in lesvoorbereidingen en themaplannen, merkbaar is in de onderzoekende houding van leerlingen en meetbaar is via lesobservaties en leerlingproducten;
- Het hele team organiseert vanaf 2026-2027 jaarlijks minimaal drie schoolbrede activiteiten rondom burgerschap en cultuur, waardoor deze zichtbaar zullen worden in de jaarplanning en schoolkalender, merkbaar zijn in de gezamenlijke leerervaringen van leerlingen en meetbaar zijn via evaluaties en deelname van alle groepen. De specialist wetenschapsschool (WTSS) borgt de gezamenlijke activiteiten rondom burgerschap en cultuur in een kwaliteitskaart;
- De specialist digitale geletterdheid ontwikkelt samen met het ontwikkelteam en het hele team in 2027 een doorgaande leerlijn digitale geletterdheid (ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking), waardoor deze zichtbaar is in het curriculum en de jaarplanning, merkbaar is in de samenhang van het onderwijsaanbod en meetbaar is doordat alle groepen volgens deze leerlijn werken vanuit het Floriander ICT beleidsplan;
- De ICT-specialist professionaliseert het hele team in 2027 op basis van een vastgesteld competentieprofiel digitale vaardigheden, waardoor deze vaardigheden zichtbaar zijn in het didactisch handelen, merkbaar zijn in effectief gebruik van digitale middelen in de lessen en meetbaar zijn via een teamscan en lesobservaties.

Burgerschap

Op OBS de Start geven wij invulling aan de wettelijke burgerschapsopdracht door onder andere gebruik te maken van de methode TopOntdekkers. Deze geïntegreerde methode biedt thematisch en onderzoekend onderwijs, waarbij leerlingen kennis opdoen over zichzelf, de ander en de samenleving. Binnen de verschillende thema's komen onderwerpen aan bod zoals identiteit, diversiteit, cultuur, duurzaamheid, democratie en de relatie tussen mens en omgeving. Hierdoor worden leerlingen gestimuleerd om met een open houding naar de wereld te kijken, samen te werken, verschillende perspectieven te verkennen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen handelen.

TopOntdekkers sluit aan bij de kerndoelen voor burgerschap zoals beschreven in het curriculum voor PO. Burgerschap is geïntegreerd in ons samenhangend onderwijsaanbod vanuit de methode Topontdekkers. Waardoor deze zichtbaar is in het curriculum en de themaplanning en meetbaar is via vastgestelde leerdoelen per bouw. In de klas is het zichtbaar op de dagplanning middels een symbool wanneer er burgerschapslessen gegeven worden. Kinderen ontwikkelen kennis van en respect voor verschillen tussen mensen, leren deelnemen aan de samenleving en oefenen met vaardigheden die bijdragen aan actief en verantwoordelijk burgerschap. Door onderzoekend en betekenisvol leren worden leerlingen voorbereid op hun rol als betrokken en kritische burgers in een democratische samenleving.

Hoe bereiken we deze doelen?

In het schoolplan vinden de verbeterthema's hun weerslag. Deze worden vertaald naar praktische doelen en acties in de jaarplannen. De doelen uit het schoolplan worden regelmatig met het BMT en het team geëvalueerd. Om de bereikte kwaliteit te borgen, leggen wij afspraken vast in kwaliteitskaarten.

Directie, het BMT, de MR en het bestuur monitoren de voortgang.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De missie van Floriander: 'Ieder kind optimaal laten floreren, elke dag opnieuw met lef, energie en vol vanuit het hart', sluit aan bij de ontwikkeling naar inclusiever onderwijs. Om die missie en maatschappelijke opdracht goed te kunnen vertalen, is een definitiebeschrijving helpend. Want wat is inclusief onderwijs en wat is passend onderwijs? Passend onderwijs en inclusief onderwijs zijn gerelateerde concepten, maar verschillen in focus: passend onderwijs richt zich op het vinden van een geschikte plek met individuele ondersteuning, terwijl inclusief onderwijs als doel heeft het schoolsysteem zo aan te passen dat zoveel mogelijk kinderen, ongeacht hun behoeften, welkom zijn op een reguliere school in de buurt. Stapsgewijs ontwikkelen we naar meer inclusie. Tot die tijd spreken we hier over passend onderwijs.

Passend onderwijs start vanaf het moment van aanmelding

Passend onderwijs start vanaf het moment dat u uw kind op onze school aanmeldt. Nadat de school de schriftelijke aanmelding ontvangen heeft, onderzoeken wij of en op welke manier onze school de meest passende onderwijsplek is voor uw kind. Dat doen wij door met u te praten over de kwaliteiten en de behoeften van uw kind. Ook vragen wij informatie op bij de kinderopvang of bij de huidige school waar uw kind op zit.

Soms blijkt dat de school niet aan de onderwijsbehoeften van een kind kan voldoen. In dit geval gaan we met u het gesprek aan en onderzoeken we samen welke school beter past bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Daarbij kijken we niet alleen naar speciale (basis)scholen, maar ook naar de mogelijkheden van andere basisscholen in de buurt.

Passend onderwijs verzorgen we samen

De Start is aangesloten bij het samenwerkingsverband Langstraat, Heusden, Altena (<https://www.samenwerkingsverbandlha.nl/>). Met de scholen binnen het samenwerkingsverband zijn we samen verantwoordelijk voor passend onderwijs. Ons uitgangspunt is dat we dit zoveel als mogelijk met de scholen binnen de buurt willen organiseren. Daarom bieden wij op de Start een stevige basisondersteuning. Kinderen met dyslexie, dyscalculie, leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) en een kleine leervertraging of -versnelling krijgen op onze school passend onderwijs.

Het leerlingvolgsysteem/toetsen

School volgt de ontwikkeling van alle kinderen. Wij volgen de leerlingen niet alleen op didactisch gebied, maar ook op sociaal-pedagogisch gebied. In groep 3 t/m 8 volgen we kinderen middels methodegebonden en leerlingvolgsysteemtoetsen van Leerling In Beeld (opvolger van Cito-toetsen). Daarnaast volgen we de leerlingen middels vragenlijsten rondom sociaal emotioneel gedrag, die zij vanaf groep 6 zelf invullen.

School werkt momenteel met kwaliteitskaarten voor de vak- en vormingsgebieden. De intern begeleider heeft regie over de leerlingenzorg en houdt met de leerkrachten groepsbesprekingen, waarbij er gekeken wordt naar de individuele behoeftes van leerlingen en de groepsbehoeftes. Wanneer er naast het reguliere programma meer nodig is, ondersteunt en adviseert zij leerkracht en ouders in de te nemen stappen.

Van elk kind wordt er een digitaal leerlingdossier bijgehouden waarin alle relevante gegevens, zoals de voortgang, over het kind worden bewaard. Het door de ouders ingevulde inschrijfformulier wordt ook hierin bewaard. Deze gegevens zijn voor ouders toegankelijk/ter inzage. Gegevens uit het leerlingdossier worden niet zonder toestemming van de ouder(s) aan derden verstrekt.

Zorgniveaus

Op OBS de Start doen we er alles aan om de kind goed onderwijs te geven. Soms heeft een leerling meer ondersteuning nodig dan de school in de basisondersteuning biedt. Om binnen de school duidelijk te hebben welke zorgniveaus er zijn, is dit onderverdeeld in 5 zorgniveaus:

Zorgniveau 1: Basisondersteuning - Algemene ondersteuning door de groepsleerkracht

Zorgniveau 2: Basisondersteuning - Extra ondersteuning in de groep, bijvoorbeeld:

- extra instructie op rekendoelen die nog niet beheerst zijn
- extra leestijd
- verrijkingsmateriaal

Zorgniveau 3: Basisondersteuning - Extra ondersteuning op schoolniveau door interne deskundigen bijvoorbeeld:

- inzet ambulant begeleider (AB-ER)
- bespreking met schoolmaatschappelijk werk (SMW)
- de leerling krijgt een eigen leerlijn (ontwikkelingsperspectief OPP)
- - begeleiding vindt binnen de groep plaats
- - begeleiding vindt buiten de groep plaats

Zorgniveau 4: Basisondersteuning - Extra ondersteuning op bovenschools niveau door externe deskundigen. De school is handelingsverlegen en raadpleegt externe deskundigen.

Extra ondersteuning en aanmelding

Het kan zijn dat het met uw kind niet gaat zoals u dat wenst. Als de school in het kader van de basisondersteuning alles heeft gedaan wat mogelijk is, dan moet de school een beroep kunnen doen op extra ondersteuning en middelen. Die middelen zijn beschikbaar bij het Samenwerkingsverband PO LHA. Door een aanmelding bij de Toelaatbaarheids- en adviescommissie (TAC) kan de school een aanvraag indienen voor extra ondersteuning. Het is bedoeling dat de TAC maatwerk gaat leveren en precies gaat aangeven wat de school en het kind nodig hebben. De TAC en daarmee het Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena stelt de school middelen en/of menskracht ter beschikking om meer passend onderwijs voor deze leerling mogelijk te maken. Wij noemen dat een arrangement. De school vraagt dat arrangement aan bij de TAC. Een arrangement kan ook aangevraagd worden bij de Commissie van Indicatiestelling (CVI) van de clusterscholen.

Het kan zijn dat de ondersteuningsbehoeften van uw kind te groot zijn voor het regulier onderwijs. Samen met de ouders, de huidige school en de leden van de TAC wordt dan gekeken naar een plaats op het gespecialiseerd onderwijs. Daarvoor is een toelaatbaarheidsverklaring nodig.

Ontwikkelingsperspectief

Als de school extra ondersteuning (middelen en/of menskracht) ontvangt van het Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena, dan moet dat op een goede manier worden ingezet. Daar is een plan voor nodig. Dat plan heet een Ontwikkelingsperspectief. De school schrijft in dat plan hoe zij de extra ondersteuning gaat inzetten, bijvoorbeeld door nieuwe leermiddelen in te zetten, meer individuele begeleiding te geven of door steunlessen. De school is verplicht met de ouders overleg te voeren over het plan en zij moeten het er natuurlijk mee eens zijn.

De ouders

Het belang van een goede samenwerking tussen school en ouders wordt onderstreept. Vooral voor kinderen met een ondersteuningsvraag is een goede samenwerking van het grootste belang. Als school willen op een open en eerlijke manier communiceren met ouders. School ziet de ouders als educatief partner. Daarbij gaan wij uit van een wederzijdse betrokkenheid van ouders en school om de schoolloopbaan van het kind te ondersteunen. In een gelijkwaardige relatie worden beslissingen ten aanzien van het kind gezamenlijk genomen, uiteraard met inachtneming van de verschillende eindverantwoordelijkheden van ouders en school. Kortom: ouders en school hebben elkaar hard nodig bij de vormgeving van inclusief onderwijs.

Doubleren / versnellen

Wanneer uw kind op meerdere vakgebieden een stagnatie in zijn ontwikkeling vertoont (te lage score en geen groei) en de gedane interventies leiden niet tot groei en/of het is wenselijk voor het welbevinden van uw kind, dan gaan leerkracht en intern begeleider, in overleg met ouders.

wij zijn geen voorstander van versnellen, maar soms is dit toch noodzakelijk. Dit zal altijd in overleg met ouders zijn.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Expertise binnen de school

Om ervoor te zorgen dat we een stevige basis behouden en de extra ondersteuning aan de leerlingen kunnen bieden, beschikt onze school over een intern begeleider met kennis op het gebied van dyslexie en dyscalculie. Daarnaast hebben wij een rekenspecialist, die het team begeleidt bij het krachtig uitvoeren van het rekenonderwijs. Ook werken wij intensief samen met de specialist meer- en hoogbegaafdheid die de Breinrijk-lessen op de Touwladder geeft. Daarnaast hebben we de volgende expertise in huis: een expert gedrag, sociale veiligheid en executieve functies en een taalleesspecialist.

Wij hebben de ambitie om de kwaliteit van ons onderwijsaanbod te verbeteren en innoveren door dit steeds beter op de behoeften van de leerlingen af te stemmen.

Overstap naar het speciaal (basis)onderwijs

Het komt voor dat de basis- en extra ondersteuning onvoldoende effect heeft. Een overstap naar het speciaal (basis)onderwijs kan dan meer passend zijn. Voor deze overstap wordt een vaste procedure gevolgd. Bij deze procedure betreft de school de

deskundige bevoegd gezag (afgekort DBG-er) en het samenwerkingsverband. De stappen die hiervoor noodzakelijk zijn, bespreken wij met u, zodat de overstap naar de nieuwe school zo soepel mogelijk gaat. Vorig schooljaar zijn er geen leerlingen van onze school overgestapt naar het speciaal (basis)onderwijs.

Taalschool Wereldrijk

Op Wereldrijk stromen leerlingen in de leeftijd van groep 3 t/m 8 in, die nieuw in Nederland zijn en de Nederlandse taal nog onvoldoende beheersen. Op deze school krijgen ze een speciaal aanbod dat vooral gericht is op het gebied van taal en burgerschap. Na ongeveer anderhalf jaar stromen de leerlingen door naar een school in de buurt en ontwikkelen zij zich verder.

Breinrijk

Breinrijk heeft een speciaal programma ontwikkeld voor leerlingen vanaf groep 4, die meer verrijking nodig hebben dan de school kan bieden. De groepen werken onder leiding van leerkrachten die gespecialiseerd zijn op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid. Om in aanmerking te komen voor Breinrijk is er een aanmeldprocedure ontwikkeld. Informatie hierover kunt u vragen aan de intern begeleider van de school.

Doubleren

Mocht een kind blijven zitten (doubleren), dan houdt dit in dat een kind een jaar extra leertijd krijgt voor de vak- en vormingsgebieden van dat betreffende leerjaar. Dit wordt besloten in nauw overleg met de ouders. Het blijven zitten in een groep wordt alleen geadviseerd als de verwachting is, dat dit de prestaties en/of de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind ten goede komt. De eindbeslissing betreffende doubleren ligt bij de school. Ook is het mogelijk dat een kind in overleg met de ouders bij een jongere groep wordt geplaatst, omdat het daar beter past op sociale en/of emotionele gronden.

Taal en rekenen

Wanneer leerlingen meer verwerkingstijd nodig hebben of extra instructie in de vorm van bijvoorbeeld pre-teaching is dit mogelijk met de leerkracht in de klas en soms ook met een leerkrachtondersteuner buiten de klas in een kleiner groepje.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op de Touwladder is een specialist sociale veiligheid en specialist executieve functies, op de Start kunnen leerkrachten een hulpvraag neerleggen, hier is geen extra ondersteuning voor.

Onze specialisten hebben algemene kennis over diverse ontwikkelingsvraagstukken op het gebied van gedrag. Als school werken wij met PBS (Positive Behavior Support) om het gedrag van onze leerlingen positief aan te sturen vanuit verwachtingen. Ook werken wij met een protocol goed gedrag. Dit alles vanuit een positieve psychologie waar de nadruk ligt op wat een kind of groep wel kan en nog beter kan doen.

Sociaal-emotioneel

Wanneer een leerling niet lekker in zijn vel zit, gaan wij op school in gesprek met het kind. Hier wordt u als ouders altijd van op de hoogte gesteld. Mocht er meer nodig zijn om het kind weer met plezier te kunnen laten leren, dan gaan wij hierover met elkaar in gesprek en gaan wij samen op zoek naar een passend antwoord op de hulpvraag van uw kind en onze leerling binnen en, indien passender, buiten de school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op de hoofdlocatie OBS de Touwladder hebben wij een specialist sociale veiligheid. Daarnaast is zij ook gedragsspecialist en anti-pestcoördinator. Zij werkt op het gebied van gedrag vanuit schoolbreed aangeleerde gedragsverwachtingen, gebaseerd op principes vanuit PBS. Werkhouding en taakaanpak worden gestimuleerd door het schoolbreed versterken van executieve vaardigheden.

Daarnaast is er ook een intern begeleider. Wanneer er een hulpvraag ligt vanuit de leerling, de leerkracht of ouder over het kind, dan gaat zij met u op zoek naar een passend antwoord op de gestelde hulpvraag.

Op de Start kunnen ouders, kinderen en leerkrachten een hulpvraag neerleggen, waarbij specialisten kunnen mee kijken naar een antwoord op de hulpvraag, hier is geen extra ondersteuning voor.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Vanuit vakspecialist l.o. worden de motorische vaardigheden van de leerlingen gemonitord.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op school zijn er verschillende BHV-ers. Wij hebben geen specialisten die medisch mogen handelen.

Zindelijkheidsprotocol

Op het moment dat uw kind start op de Start, is het van belang dat uw kind zindelijk is. We maken hieromtrent de volgende afspraken met ouders/verzorgers:

Preventief:

- Bij aanmelding van een nieuwe leerling in groep 1/2 informeren we naar de zindelijkheid.
- Indien de leerling nog niet zindelijk is, geven we het telefoonnummer van Thebe/jeugdzorg. Deze instelling kan ouders/verzorgers ondersteunen bij problemen met de zindelijkheid.
- Tijdens de bezoeken informeert de groepsleerkracht naar de zindelijkheid. Is het kind nog niet zindelijk, dan wordt opnieuw het telefoonnummer van Thebe/jeugdzorg doorgegeven.

Vaste schoolafspraken:

- Een leerling mag niet met een luier of trainer naar school komen (medische indicaties vormen hierop een uitzondering).
- Het niet zindelijke kind mag hele dagen naar school komen, indien een ouder, of eventuele vervanger, beschikbaar is om het kind, indien nodig, te komen verschonen.
- Als men niet bereikbaar is ten tijde van een "ongelukje", dan volgt een gesprek met de directie en groepsleerkracht.
- Het eerste "plas-ongelukje" wordt door de leerkracht opgelost. Bij ontlasting of herhaalde ongelukjes worden ouders of vervangers gebeld.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Burgerschap

Op OBS de Start geven wij invulling aan de wettelijke burgerschapsopdracht door onder andere gebruik te maken van de methode TopOntdekkers. Deze geïntegreerde methode biedt thematisch en onderzoekend onderwijs, waarbij leerlingen kennis opdoen over zichzelf, de ander en de samenleving. Binnen de verschillende thema's komen onderwerpen aan bod zoals identiteit, diversiteit, cultuur, duurzaamheid, democratie en de relatie tussen mens en omgeving. Hierdoor worden leerlingen gestimuleerd om met een open houding naar de wereld te kijken, samen te werken, verschillende perspectieven te verkennen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen handelen.

De werkwijze van TopOntdekkers sluit aan bij de kerndoelen voor burgerschap zoals beschreven in het curriculum voor primair onderwijs. Burgerschap is geïntegreerd in ons samenhangend onderwijsaanbod vanuit de methode Topontdekkers. Waardoor deze zichtbaar is in het curriculum en de themaplanning en meetbaar is via vastgestelde leerdoelen per bouw. In de klas is het zichtbaar op de dagplanning middels een symbool wanneer er burgerschapslessen gegeven worden. Kinderen ontwikkelen kennis van en respect voor verschillen tussen mensen, leren deelnemen aan de samenleving en oefenen met vaardigheden die bijdragen aan actief en verantwoordelijk burgerschap. Door onderzoekend en betekenisvol leren worden leerlingen voorbereid op hun rol als betrokken en kritische burgers in een democratische samenleving.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht alle leerlingen

Mei 2026: alle groepen hebben tijdens een groepsgesprek input gegeven op het ondersteuningsaanbod. Leerlingen gaven aan dat rustplekken, extra uitleg en hulp bij plannen belangrijk zijn. De school neemt dit mee in de ondersteuning van schooljaar 2026-2027.

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectief OPP

Bij elk op te stellen OPP krijgt de leerling de gelegenheid een mening te geven.

Hoorrecht over het ontwikkelingsperspectief houdt in dat wij in gesprek gaan met leerlingen over de verschillende onderdelen in het ontwikkelingsperspectief op een manier die past bij de leeftijd, rijpheid en mogelijkheden van de leerling. De bedoeling van het gesprek is om de ontwikkeling van de leerling in het algemeen te bespreken en op basis daarvan samen tot de nodige ondersteuning te komen. Hoe dat gesprek het beste gevoerd kan worden, verschilt per kind. Het is denkbaar dat een jongere leerling dat op een andere manier doet dan een oudere.

Eveneens voor kinderen die verschillen in cognitieve of fysieke capaciteiten. Denk bijvoorbeeld aan een kind dat zich beter kan uiten door middel van een tekening of een kind dat een tolk nodig heeft om te vertalen. Er is daarom geen blauwdruk voor leerlingen en scholen hoe het gesprek aan te gaan.

Op onze scholen voeren we het gesprek over hoe de leerling zich voelt, hoe het met hem gaat en gaan we samen na wat dan het beste zou zijn. Het is belangrijk in gedachten te houden dat hoorrecht een recht is van de leerling en geen plicht. De leerling mag dus weigeren om over het OPP in gesprek te gaan.

De inbreng van de leerling en hoe deze van invloed is geweest op de vaststelling of bijstelling van het ontwikkelingsperspectief moet in het OPP worden opgeschreven. Op onze scholen doen wij dit door een welbevindengesprek af te nemen en het gespreksverslag als bijlage toe te voegen aan het OPP.

Hoorrecht leerlingenraad

In de leerlingenraad krijgen leerlingen de gelegenheid om hun mening te geven en directie te adviseren bij hulpvragen. Ook delen zij bevindingen met directie.

Op de Start vinden wij het vanuit onze visie van belang dat onze leerlingen een stem kunnen geven. Dit is georganiseerd in de vorm van de leerlingenraad. Hierin zitten leerlingen uit groep 5-7. Deze leerlingen zijn het aanspreekpunt van de klas en een adviesorgaan voor directie/MT. Jaarlijks wordt er een nieuwe leerlingenraad gekozen.

Extra informatie

Opgeven/inschrijven van nieuwe leerlingen

Gedurende het hele schooljaar bestaat de gelegenheid om kinderen aan te melden. U kunt hiervoor een afspraak maken met directeur, Eva van der Pasch.

Integraal kindcentrum

In de huidige LEA-periode (Lokale Educatieve Agenda) wordt ingezet op de ontwikkeling van integrale kindcentra 0-12 jaar. In een kindcentrum gaat de school verbindingen en samenwerking aan met instanties in de directe omgeving van de school, die werken voor kinderen in de leeftijdsgroep van 0 tot 12 jaar. Alle basisscholen in onze gemeente zullen zich gaan ontwikkelen tot integraal kindcentrum. Partners waarmee onze school samenwerkt, zijn:

- MIKZ (organisatie voor buitenschoolse opvang/peuterspeelzaal)
- Stichting Farent (maatschappelijk werk)
- Leerplichtambtenaar (Alexander Gielen)
- Wijkcoördinator Kaatsheuvel West (Jaqueline de Bekker)
- Stichting ContourdeTwern (welzijn)
- Gemeente Loon op Zand
- Bibliotheek
- GGD
- Beweegburo
- Van Haestrechtcollege

In de samenwerking zal het komende jaar een stuk gedrag en opvoeding centraal staan. We zien veranderende problematieken bij jongeren en jongvolwassenen. Dit speelt vooral in de wijk. We willen in gezamenlijkheid gaan kijken, hoe we aandacht kunnen schenken aan:

- 0-6 jarigen → De school heeft samen met Mikz ingezet op verdere samenwerking en afstemming. Daarnaast is er een samenwerking met de Petteflet en andere kinderdagverblijven, als het gaat om leerlingen en overdrachten.
- Pedagogisch klimaat → De Gouden Formule. Dit is een project dat vanuit de gemeente gezamenlijk met Kinderopvang, PO en VO wordt neergezet.
- Dit schooljaar zullen we u over alle activiteiten informeren via de nieuwsbrief.

Wijkteams

In de gemeente Loon op Zand zijn 3 wijkteams: Loon op Zand, Kaatsheuvel-Oost en Kaatsheuvel-West/De Moer. Ieder wijkteam bestaat uit medewerkers van Gemeente Loon op Zand, Casade, politie, ContourdeTwern Loon op Zand, Farent, Thebe, Maasduinen, Kompaan de Bocht en de GGD. Kijk voor meer informatie op de website van de wijkteams: www.samenwerkenaandewijk.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Op vierjarige leeftijd gaat uw kind naar de basisschool. In deze periode maakt hij/zij een belangrijke fase in zijn/haar leven door. Hij/zij gaat de wereld om zich heen verkennen en groeit op van kleuter naar puber. Die ontwikkeling verloopt niet altijd vlekkeloos. Soms is aan het gedrag van het kind te zien dat het niet goed met hem/haar gaat. Soms laat hij/zij op een andere manier weten dat hem/haar iets dwars zit. Omdat deze fase vormend is voor het karakter en het verdere leven, is er op de scholen naast de aandacht voor het leren en de educatieve ontwikkeling, ook aandacht voor psychische, sociale en emotionele groei. Immers een kind dat zich lekker voelt, kan veel gemakkelijker leren dan een kind dat problemen heeft. Wellicht biedt het schoolmaatschappelijk werk een oplossing.

Waarom schoolmaatschappelijk werk?

Wanneer u zich als ouder/verzorger zorgen maakt over uw kind, dan kunt u daarover praten met de leerkracht. U kent het kind het beste en vaak komt u er met de leerkracht wel uit. Als er zorgen blijven, kunt u een afspraak maken met de schoolmaatschappelijk werkster.

Voorbeelden van zorgen:

- uw kind is bang, agressief, onzeker, faalangstig, lusteloos of druk;
- uw kind heeft voortdurend ruzie, wordt gepest;
- uw kind heeft problemen met het verwerken van een schokkende gebeurtenis, bijvoorbeeld echtscheiding, ziekte, verlies, verhuizing.

Er kunnen ook vragen spelen over de opvoeding:

- U weet niet meer hoe u met uw kind kunt omgaan of u heeft het gevoel dat u er alleen voor staat.

- U beleeft geen plezier meer aan uw kind of u worstelt met uzelf en/of uw relatie.
- Ook de leerkracht van school kan zorgen hebben over uw kind.

De leerkracht zal daar met u over praten. Soms zal de school constateren dat er professionele hulp nodig is. De school en de leerkracht zullen dan met uw toestemming de schoolmaatschappelijk werkende inschakelen. Zij zal in overleg met u bekijken wat de beste hulp voor uw kind is. Samen wordt er naar een oplossing gezocht. De schoolmaatschappelijk werkende kan adviezen geven aan u, uw kind en de leerkracht. Onze schoolmaatschappelijk werkster is Susan Mutsaers. Ze is bereikbaar via school of via Algemeen Maatschappelijk Werk Stichting Juvans. Het adres is: Jacob Ruijsdaelstraat 14 5171 XH Kaatsheuvel (0416) 675 710.

GGD

Bij aanvang van de basisschoolperiode wordt de zorg voor uw kind van het consultatiebureau overgenomen door de GGD, afdeling jeugdgezondheidszorg (JGZ). Aan onze basisschool is een team van de GGD verbonden bestaande uit: jeugdarts, jeugdverpleegkundige, GVO-medewerker. Het team wordt verder ondersteund door een jeugdpsycholoog. De medewerkers hebben als doel een gezonde, lichamelijke en geestelijke ontwikkeling bij kinderen van vier tot negentien jaar te bevorderen. Onze jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen tijdens vaste contactmomenten de groei en ontwikkeling van uw kind. U ontvangt thuis een uitnodiging voor zo'n contactmoment, dat plaatsvindt op het consultatiebureau bij u in de gemeente. Bij de uitnodiging voor het contactmoment ontvangt u een vragenlijst.

Wat gebeurt er tijdens een contactmoment?

- Als uw kind 5/6 jaar is: de lengte en het gewicht worden gemeten, de oren en ogen worden getest en de jeugdarts bespreekt met u de gezondheid en ontwikkeling van uw kind.
- Als uw kind 9/10 jaar is: de jeugdverpleegkundige meet de lengte en het gewicht. Daarna bespreekt zij met u de groei en de ontwikkeling van uw kind. De jeugdverpleegkundige geeft ook de DTP en BMR-vaccinaties.

Op www.ggdhvb.nl/mijnkind leest u meer informatie over deze vaccinaties. Uiteraard kunt u tijdens deze contactmomenten, maar ook tijdens het inloopsprekuur of telefonisch spreekuur, al uw vragen stellen over de ontwikkeling, gezondheid en opvoeding van uw kind.

Samenwerking met school

De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen onderhouden korte lijnen met school. Als voorbereiding op het contactmoment informeren zij bijvoorbeeld bij de leerkracht of intern begeleider hoe het met uw kind gaat. Onze jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen nemen ook deel aan de Zorg Advies Teams op school. De jeugdverpleegkundige houdt een spreekuur op school voor leerlingen en ouders/verzorgers. U kunt hier terecht voor vragen over o.a. groei, ontwikkeling, lichaamshouding, zien en horen, bedplassen, pesten, lichaamsverzorging, hoofdluis, eet- en slaapgewoonten en andere vragen over opvoeden. De data van het spreekuur worden bekendgemaakt in de Ouderinfo en op de publicatieborden bij de ingangen. Naast de bovengenoemde structurele contacten kunnen ouders/verzorgers, leerlingen en leerkrachten bij de afdeling jeugdgezondheidszorg terecht met vragen over gezondheid en opvoeding en voor een onderzoek op verzoek. GGD Hart voor Brabant, telefoonnummer: (088) 368 71 00 - bereikbaar tijdens kantooruren.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school zetten wij in op gedragsverwachtingen en werken wij met een anti-pestprotocol. Dit doen wij vanuit een door onszelf ontwikkelde aanpak. De aanpak is vormgegeven door het team onder begeleiding van de Kracht en is verwerkt in een beleidsplan sociale veiligheid, vanuit stichting Floriander.

Naast het werken met gedragsverwachtingen werken wij aan het versterken van executieve vaardigheden met behulp van de 'bootmetaforen' gebaseerd op WIEF (wijzer in executieve functies). Deze bootmetaforen komen terug ons protocol gewenst gedrag.

Daarnaast beschikken wij over twee vertrouwenscontactpersonen (VCP) die jaarlijks een ronde langs alle groepen doen om hun taken en rollen aan de kinderen kenbaar te maken.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij nemen jaarlijks de vragenlijst sociale veiligheidsbeleving van WMK-PO af. De resultaten worden besproken met de VCP, het team en het bestuur.

Onveiligheid in de thuissituatie

Als er incidenten zijn in de thuissituatie of wanneer de school aan het kind merkt dat het zorgen over de thuissituatie heeft, werkt de school met de ouders en met verschillende organisaties samen om de situatie op te lossen. Daarvoor zijn vastgestelde procedures, zoals de systematiek van Handle with Care en de Meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling.

Handle with Care

Via het systeem "Handle with Care" ontvangt de school een signaal als bij een incident in de thuissituatie de politie betrokken is geweest. In dit signaal wordt geen verdere informatie gegeven. De functie van het signaal is dat de school direct bij binnenkomst extra aandacht kan hebben voor het kind. Handle with Care is een samenwerking tussen de politie, Veilig Thuis, leerplicht en basisscholen. Zowel de politie als Veilig Thuis kunnen de school raadplegen. De school is wettelijk verplicht om aan een politieonderzoek of aan een onderzoek van Veilig Thuis mee te werken.

Meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling

Soms signaleren medewerkers van de school dat het in de thuissituatie niet goed loopt of dat het kind onveiligheid ervaart. In dit geval is de school verplicht om de meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling toe te passen. In deze meldcode staan vijf stappen beschreven die de school consequent uitvoert. Binnen onze school volgen wij bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling een vast protocol. Dit protocol is omschreven in een meldcode en is bij de directie op te vragen.

Meldplicht seksueel misbruik

Bij een vermoeden van seksuele intimidatie, seksueel grensoverschrijdend gedrag of seksueel misbruik door een medewerker, hebben de school en het schoolbestuur een meld-, overleg- en aangifteplicht met de vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie. Heeft u een vermoeden van seksuele intimidatie, grensoverschrijdend gedrag of misbruik? Bespreek het met de directeur van de school. De directeur luistert naar uw zorgen. Op basis van dit gesprek worden passende vervolgacties uitgezet.

Bij vragen over de procedures

Voor vragen over hoe de school handelt bij signalen van onveiligheid in de thuissituatie, kunt u terecht bij de intern begeleider van de school. Ook kunt u informatie over de meldcode en de meldplicht vinden op <https://www.schoolenveiligheid.nl/po-vo/kennisbank/meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/>. Contactgegevens van verschillende organisaties staan vermeld onder het kopje van de klachtenregeling.

AVG

Op OBS de Touwladder gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze kinderen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze kinderen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van het kind, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van stichting Floriander worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind of met de directeur. Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij, via een toestemmingsformulier in Parro, om toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als toestemming is gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de directeur.

Privacy

Om goed onderwijs te geven en activiteiten te organiseren, verwerkt de school gegevens van u en van uw kind. Denk hierbij aan contactgegevens, schoolresultaten, de voortgang van het onderwijs, ongewenst gedrag, gegevens over de ouderbijdrage, etc. De

school slaat gegevens per leerling op in een leerlingendossier. Wij gebruiken hiervoor het systeem ParnasSys. U hebt als ouder recht op inzage in het leerlingendossier van uw kind. Als u het leerlingdossier wilt inzien, vraagt u aan de directeur van de school om inzage. Deze procedure en andere privacy-zaken, zoals de contactgegevens van de security officer, de privacy officer en van de functionaris gegevensbescherming, vindt u op de website van Floriander.

Omgang met foto's en video's

Bij aanmelding van uw kind heeft u op het aanmeldformulier aangegeven of u toestemming geeft voor het door de school maken en/of verspreiden van foto's en video's. Het gaat daarbij om bijvoorbeeld de schoolfoto, de klassenfoto en het plaatsen van foto's en/of video's op de website van de school, in de nieuwsbrief, schoolgids en/of op andere sociale media.

De keuze die u toen gemaakt heeft, kunt u op elk moment wijzigen in Parro. Als de school foto's of video's van uw kind heeft geplaatst waar u het niet mee eens bent, dan meldt u dit bij de directeur, zodat u samen een oplossing kunt vinden.

Sommige ouders/verzorgers geven geen toestemming voor het maken of verspreiden van foto's en video's waarop hun kind te zien is. Daarom vragen we aan u om geen foto's of filmpjes te maken van andere kinderen tijdens schoolactiviteiten en terughoudend te zijn met het plaatsen van foto's of video's waar andere kinderen op staan op sociale media. Als de school op andere momenten foto's of video's laat maken, informeren we u hierover en vragen we aan u toestemming als dat nodig is.

Verkeersveiligheid

Verkeersveiligheid is voor ons een hoog goed. Op OBS de Touw ladder is er ook extra aandacht voor het veilig halen en brengen van de kinderen. We zijn trots op ons Brabants VerkeersveiligheidsLabel. Kinderen vormen een kwetsbare groep in het verkeer en hebben daarom begeleiding nodig om veilig te leren deelnemen. Het **Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL)** ondersteunt onze school hierbij door het stimuleren van verkeerseducatie. Met dit label tonen scholen aan dat verkeersveiligheid een vaste plek heeft binnen het schoolbeleid. Leerlingen krijgen verkeerslessen en nemen deel aan projecten waarin zij praktische verkeerssituaties oefenen. Ook wordt er gekeken naar de directe schoolomgeving om de route van en naar school zo veilig mogelijk te maken. Daarnaast spelen verkeersouders een actieve rol in de verkeerseducatie. BVL-scholen ontvangen een normbedrag dat door de gemeente wordt vastgesteld. Om hiervoor in aanmerking te komen, moet de school voldoen aan de gestelde prestatie-eisen. Jaarlijks vullen wij hiervoor het Digitaal Activiteitenplan in en zorgen we dat we aan alle BVL-criteria voldoen. Meer informatie vindt u op <https://www.bvlbrabant.nl/>

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. F. Verdonk-Cloo	femkecloo@floriander.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sylvia Bertens	sylviaibertens@floriander.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Naast de onderwijsactiviteiten die wij onze leerlingen bieden zijn wij ervan overtuigd dat een goede communicatie met ouder(s) en/of verzorger(s) essentieel is voor het welbevinden en de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij gaan immers een samenwerking van 8 jaar samen aan voor uw kind en onze leerling.

Op OBS de Start gaan wij ervan uit dat ouders en school zich samen verantwoordelijk voelen voor de meest optimale ontwikkeling van elk kind. Een transparant en respectvol contact met elkaar is daarvoor essentieel. Wij gaan er daarnaast ook vanuit dat de ouders van onze sterren van de Start een samenwerking op basis van gelijkwaardigheid nastreven met de leerkracht(en) en andere betrokken professionals.

Het is noodzakelijk dat alle betrokkenen: ouders/verzorgers, leerlingen en de school, zich committeren aan de gemaakte afspraken. Ouder-kind-school vormen samen een sterk netwerk

Het is voor ons belangrijk dat ouders vertrouwen hebben in de professionaliteit van de school en het leerproces van hun kind.

Door open communicatie over schoolse zaken en de resultaten kunnen wij dit bereiken waarbij de leerkracht het eerste aanspreekpunt voor ouders is.

Wij stimuleren deze samenwerking door ouder-kind-schoolgesprekken, een goede samenwerking met MR en oudervereniging, door te communiceren via de nieuwsbrief, via Parro en de website.

Wat kunt u van ons verwachten:

- * aandacht voor elk kind;
- * een goede samenwerking met ouders middels een open, transparante en respectvolle communicatie;;
- * een goed pedagogisch klimaat;
- * naast het versterken van de basisvaardigheden, een ontwikkeling in het creatief, oplossend vermogen;
- * leren van en met elkaar in en buiten de klas;
- * kinderen laten ontwikkelen in een doorgaande lijn en hen klaarstomen richting het voortgezet onderwijs en de maatschappij;
- * een betrokken, enthousiast team dat voor elk kind klaarstaat en de talenten van uw kind wil laten ontdekken;
- * een smartphone vrije school voor al onze kinderen.

Wat verwachten wij van u:

- * een goede samenwerking met school middels een open, transparante en respectvolle communicatie;
- * een open, transparante en respectvolle communicatie in en buiten de school met andere ouders en hun kinderen;
- * betrokkenheid bij en belangstelling in de school en in het leerproces van uw kind(eren);
- * dat uw kind zindelijk is als hij/zij naar school komt;
- * dat u op een oudergesprek komt, in afstemming met de leerkracht of ander personeelslid tijdens onze werkuren, in belang van uw kind;
- * dat uw kind een fiets ter beschikking heeft, wanneer dit nodig is dat voldoet aan de veiligheidsnormen vanuit Veilig Verkeer Nederland;
- * zorg dragen dat uw kind(eren) op tijd op school aanwezig zijn;
- * dat alle ouders zich conformeren aan het schoolbeleid;
- * wanneer de school en oudervereniging om helpende handen vraagt, dan helpt u meer waar mogelijk;
- * tijdige informatie van u als ouders doorgeven aan de school in het belang van uw kind(eren) volgens ons schoolbeleid (altijd na te vragen bij uw leerkracht);
- * afspraken met huisarts, ziekenhuis en andere instanties zoveel mogelijk na schooltijd te plannen, voor een goede, doorgaande ontwikkeling en aansluiting binnen de groep van uw kind;
- * een respectvolle communicatie over onze school in uw omgeving.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatieverstrekking aan ouders

Om goed samen te werken en het beste te doen voor uw kind, is het delen van informatie belangrijk. De school informeert u daarom over zaken, zoals via de rapporten, de nieuwsbrieven, de schoolgids, ouderavonden en verzoeken om toestemming voor gegevensuitwisseling, onderzoek of begeleiding. Wij verwachten van u dat u ons tijdig en naar waarheid informeert over belangrijke ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op uw kind. Ook wijzigingen van adresgegevens en/of telefoonnummers horen we graag op tijd van u.

In geval van echtscheiding informeert u de school over wie het ouderlijk gezag heeft. U geeft de school een kopie van de documenten van de rechtbank, waarin dit staat aangegeven. Als school stellen we ons neutraal op en is er respect voor de gezinssituatie van het kind. Gescheiden ouders worden zoveel als mogelijk gezamenlijk en op een gelijk tijdstip geïnformeerd. Dit betekent bijvoorbeeld dat u samen wordt uitgenodigd voor het rapportgesprek.

OBS de Start heeft geen informatieplicht naar een nieuwe partner van een ouder. Ook niet als deze persoon deel uitmaakt van het gezin waarin het kind opgroeit. Alleen in het geval dat beide ouders goedkeuring geven, kan een nieuwe partner aan een gesprek deelnemen.

Heeft u alleen het ouderlijk gezag over uw kind? Dan ontvangt u de informatie van de school. Het is de taak van de ouder met ouderlijk gezag om de informatie van de school door te geven aan de ouder die het ouderlijk gezag niet heeft. Als een ouder zonder ouderlijk gezag informatie van de school wil over de ontwikkeling van zijn/haar kind, kan dit aangegeven worden bij de directeur. De directeur bepaalt of en welke informatie gegeven wordt.

Informatie over dit onderwerp vindt u in het Burgerlijk Wetboek artikel 1:377b en 377c en op de website:

<https://www.rechtspraak.nl/Onderwerpen/gezag>.

Door middel van de digitale nieuwsbrief verspreid via Parro, informatie op de website, andere berichtgeving via Parro en het delen van activiteiten via Facebook en Instagram houden wij onze ouders op de hoogte.

Ouders die dat prettig vinden kunnen zich opgeven voor de oudervereniging om op deze structurele wijze hun steentje bij te dragen aan de activiteiten die op school plaatsvinden.

Ouders die graag meedenken over onderwijsgerelateerde zaken, zijn welkom om te participeren in de MR. Als u als ouder wilt helpen bij onderwijsactiviteiten, loop dan even binnen bij de leerkracht van uw kind. Alle hulp is welkom!

Ook staan er elk jaar kennismakingsgesprekken, rapportgesprekken en (voorlopige) adviesgesprekken gepland in het jaarrooster.

De oudervereniging van de Start bevordert de contacten tussen school en ouders en omgekeerd. Zij bereiken dit o.a. door de inzet van klassenouders, het ondersteunen van binnen- en buitenschoolse activiteiten en een luisterend oor te zijn voor ouders.

Klachtenregeling

Het gesprek aangaan bij een meningsverschil

U als ouder en wij als school willen samen het beste doen voor de kinderen. Maar wat is precies het beste voor uw kind en op welke manier bereiken we dat? Soms verschillen we hierover van mening of kan er onvrede ontstaan. In dat geval gaan we samen het gesprek aan.

Het aangaan van een gesprek en het vinden van een oplossing is niet altijd makkelijk. Het vraagt inspanningen van u én van de school. Tijdens deze gesprekken is het van belang dat: we naar elkaar luisteren, openstaan voor elkaars mening, we rustig blijven en duidelijk communiceren. Soms zijn er meerdere gesprekken nodig om er samen uit te komen.

Met wie praat u waarover?

De eerste gesprekspartner is vaak de leerkracht van uw kind. Als het meningsverschil of de ontevredenheid blijft bestaan, vraagt u een gesprek aan met de directeur van de school. Ook kunt u bij de directeur terecht als uw onvrede gaat over het schoolbeleid of over algemene zaken.

Op en rond de school zijn mensen die u kunnen helpen om de juiste stappen te zetten als u ontevreden bent of als u zorgen hebt. Dit zijn:

- de interne vertrouwenspersoon: een luisterend oor op school voor ouders en leerlingen, die een advies geeft om het probleem op te lossen;
- de anti-pestcoördinator: voor problemen die te maken hebben met plagen, pesten of sociale veiligheid;
- de intern begeleider: voor vragen over de ontwikkeling van uw kind, passend onderwijs of over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- de medezeggenschapsraad: denkt mee over vragen die te maken hebben met het schoolbeleid of de schoolorganisatie.

U komt er samen niet uit, wat nu?

Komt u er op school, na het voeren van verschillende gesprekken, niet uit? Dan kunt u advies vragen aan de bestuurssecretaris van Floriander of een klacht indienen bij Floriander. Informatie over de klachtenprocedure vindt u op de website van het schoolbestuur. Floriander heeft ook een klokkenluidersregeling en een integriteitscode. Deze documenten vindt u ook op de website: www.floriander.nl/over-floriander/organisatie/documenten

De externe vertrouwenspersonen

Als u voor uw probleem advies wilt van een onafhankelijke externe specialist, dan kunt u terecht bij de externe vertrouwenspersoon van vertrouwenswerk.nl. Roy Ploegmakers en/of Ilse Oerlemans kunnen ouders/verzorgers, medewerkers of het schoolbestuur advies geven en ondersteunen bij miscommunicatie, onheuse bejegening, machtsmisbruik, pesten, etc. De contactgegevens van Roy en Ilse vindt u op: <https://vertrouwenswerk.nl/over-ons/>.

Ouder- en jeugdsteunpunt passend onderwijs

Ieder samenwerkingsverband heeft een steunpunt waar ouder(s)/verzorger(s) vragen kunnen stellen over passend onderwijs. Voor de scholen in Dongen en Raamsdonkveer is informatie hierover te vinden op www.ouderjeugdsteunpuntsvbreda.nl. Voor de scholen in de gemeenten Loon op Zand en Waalwijk is de informatie te vinden op: <https://www.samenwerkingsverbandlha.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt/>

De landelijke klachtencommissie en de geschillencommissie passend onderwijs

Elk schoolbestuur is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie. Floriander is aangesloten bij Stichting Onderwijsgeschillen. Stichting onderwijsgeschillen heeft meerdere commissies, waaronder een klachtencommissie en de geschillencommissie passend onderwijs.

De contactgegevens van Stichting Onderwijsgeschillen zijn te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl. Juridische procedures kunt u indienen bij de [Rechtbank Zeeland-West-Brabant](#).

De vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders/verzorgers, leerlingen en alle medewerkers van Floriander kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lichamelijk geweld, grove pesterijen, extremisme of radicalisering. De vertrouwensinspecteur is op werkdagen te bereiken tussen 8.00 en 17.00 uur op het telefoonnummer: 0900-1113111.

Schorsing en verwijdering

Als u of uw kind in of rond de school de gedragsregels van school ernstig overtreedt of als er sprake is van gedrag dat de veiligheid van de kinderen, de ouders en/of de onderwijsprofessionals in gevaar brengt, dan maken wij dit gedrag direct bespreekbaar. In sommige gevallen moet de school een maatregel inzetten. Voor de maatregelen schorsing en verwijderen van leerlingen en voor het opleggen van een schoolverbod of pleinverbod aan volwassenen, volgt de school de stappen uit de

regeling 'Schorsing, verwijdering, ontzeggen toegang tot de school' van Floriander (zie www.floriander.nl). Deze procedure is te vinden op www.floriander.nl/over-floriander/organisatie/documenten

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op de Start zijn wij met alle hulp van ouder erg blij, vele handen maken immers licht werk. Dit kan zijn bij het helpen van verschillende activiteiten, hulp bij het rijden, ondersteunen in de klas bij verschillende activiteiten. Wanneer u ook een helpende hand wil bieden, geef dit dan aan bij de leerkracht van uw kind en/of de oudervereniging (OV).

Samenwerking met ouders

School en ouders werken samen aan de vorming en ontwikkeling van het kind. Ouders hebben een aantal van hun verantwoordelijkheden overgedragen aan de school. De vorming en ontwikkeling van het kind op school en thuis zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Daarom is er een goede samenwerking vereist tussen ouders en school.

Leerkrachten hebben behoefte aan informatie van de ouders. En omgekeerd kunnen ouders de ontwikkeling en de vorming van hun kind pas goed volgen, als er sprake is van goede informatie vanuit de school. Om de samenwerking tussen school en ouders te bevorderen, is er op school een oudervereniging. Ook binnen de medezeggenschapsraad zijn ouders betrokken bij het schoolgebeuren. Niet alleen in de hierna genoemde oudervereniging zijn ouders actief, maar ook in de dagelijkse schoolpraktijk helpen ouders mee in de groepen om te assisteren bij een groot aantal werkzaamheden en activiteiten.

Oudervereniging OV

De Oudervereniging (OV) Aan onze school is een actieve oudervereniging verbonden, welke zich bezighoudt met een aantal belangrijke zaken binnen de schoolorganisatie. Jaarlijks wordt er gekeken of er verkiezingen nodig zijn om het aantal OV-leden stabiel te houden. Meer informatie hierover kunt u verkrijgen bij de leden van de oudervereniging.

Enkele taken van de OV zijn:

- beheer van de ouderbijdrage
- organiseren en ondersteunen van vieringen en festiviteiten
- open middag
- organisatie buitenschoolse activiteiten De OV bestaat, bij het maken van deze schoolgids, uit de volgende leden:

De oudervereniging is digitaal bereikbaar via ovtouwpladderstart@floriander.nl en persoonlijk via de leden.

De medezeggenschapsraad (MR)

Aan de school is een medezeggenschapsraad verbonden. De MR bestaat uit drie vertegenwoordigers vanuit de geleding onderwijzend personeel en drie leden uit de oudergeleding. In de regel wordt zesmaal per jaar een vergadering belegd. De directeur van de school is tijdens de vergaderingen aanwezig als adviseur. Op verzoek van de MR heeft de medezeggenschapsraad overleg met het Bevoegd Gezag. De vergaderingen zijn in principe openbaar. De taken en bevoegdheden en het verkiezingsreglement van de MR zijn vastgelegd in het MR-reglement. Het e-mailadres van de MR is mrtouwpladderstart@floriander.nl.

Stichting Floriander kent ook een GMR (Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad). De GMR bestaat uit leden van de medezeggenschapsraden van de openbare basisscholen van Stichting Floriander.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval
- Laatste schooldag
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Vanwege **het continuurooster** vragen wij een vrijwillige **overblijfbijdrage** van **€35** per kind per schooljaar. Met dit bedrag gaat het ons lukken om alle middagpauzes voor alle leerlingen te kunnen realiseren. Een school heeft geen winstoogmerk dus al het overblijfgeld zal besteed worden aan de pauzes van al onze leerlingen.

Een schoolreis om het jaar voor de groepen 1 t/m 7.

Spelmateriaal

Afscheidsmoment groep 8.

Wanneer er een schoolkamp wordt georganiseerd vragen wij een eenmalige bijdrage.

De vrijwillige **ouderbijdrage** voor alle activiteiten bedraagt tijdens het schrijven van deze schoolgids **€25,00** per kind voor schooljaar 2025-2026. Voor schooljaar 2026/2027 kan dit bedrag hoger uitvallen, door inflatie. Om alle activiteiten te realiseren rondom Sint, Kerst, Carnaval, Pasen, Laatste Schooldag (LAS), Verkeersveiligheid, het lustrum, etc. wordt er jaarlijkse door de OV voor elk schoolgaand kind een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Aan het begin van het schooljaar krijgt u bericht, hoe u deze vrijwillige bijdrage kunt betalen. Bij aanmelding vanaf januari zal de ouderbijdrage berekend worden naar rato van het resterend aantal maanden. De ouderbijdrage is vrijwillig en heeft dus geen invloed op de toelating van uw kind. De OV is echter wel financieel afhankelijk van deze bijdrage. Uiteraard zullen er nooit leerlingen worden uitgesloten van deelname aan welke activiteit dan ook.

Voor ouders waarvoor de bijdrage zwaar valt, zijn verschillende regelingen getroffen met de gemeente Loon op Zand. Wij gaan hier discreet mee om en u kunt hierover altijd contact opnemen met onze intern begeleider of een ander teamlid die u hiervoor in vertrouwen wilt nemen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Op deze manier meldt u uw kind ziek: Ouders kunnen hun kind via Parro, voor 08:15 uur, absent melden met opgaaf van reden. Hiervan wordt dan een aantekening gemaakt in de leerlingenadministratie (ParnasSys). Wanneer de school is begonnen en wij geen ziekmelding hebben ontvangen, gaan wij zelf contact opnemen en maken wij hier melding in onze administratie.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen

Ouders kunnen verlof aanvragen door een verlofformulier in te vullen. Dit formulier is te downloaden op www.obsdetouwvader.nl en ook op te halen bij de leerkracht of de administratie. Het formulier moet samen met een relevante bijlage ingeleverd worden op school bij de groepsleerkracht.

Verlof buiten de reguliere vakanties

Als uw kind vijf jaar is, is uw kind leerplichtig en is hij of zij verplicht om naar school te gaan. Dat betekent dat uw kind niet zomaar thuis mag blijven of samen met u op vakantie kan gaan. Als uw verlof buiten de vakantie wilt, vraagt u volgens het verlofformulier een verlof aan bij de directeur van de school.

Er zijn verschillende redenen waarvoor u verlof buiten de schoolvakanties kunt aanvragen:

1. Vakantie i.v.m. specifieke aard van beroep van één van de ouder(s), zie bijlage VERLOF vrijstelling van schoolbezoek op de website van onze school (werkgeversverklaring/accountantsverklaring bijvoegen);
2. Viering van een religieuze of nationale feest-/gedenkdag voor leerlingen uit andere culturen (1 dag);
3. Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten, relatie tot kind;
4. Overlijden van bloed- of aanverwanten, relatie tot kind;
5. 12 1/2-25-40-50-60 jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag);
6. Verhuizing (maximaal 2 dagen)

In de verlofaanvraag geeft u duidelijk aan waarvoor en hoe lang u verlof wilt. U voegt een kopie van de documenten (bijv. scan trouwboekje, nieuw adres, verklaring jeugdarts, werkgeversverklaring, etc.) toe aan de aanvraag om uw verlofaanvraag te onderbouwen.

Toestemming aanvragen bij directeur van de school

U vraagt toestemming bij de directeur van de school. De directeur van de school bepaalt of uw verlofaanvraag toegekend of geweigerd wordt. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld.

Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (minimaal 8 weken voor de datum van uw verzoek tot verlof). De directeur mag uw kind vrij geven voor maximaal 10 dagen, bij bijzondere omstandigheden. Dit mag 1 keer per schooljaar. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties mag niet van de wet en hier zal geen toestemming voor worden gegeven. De directeur beslist samen met de leerplichtambtenaar of uw kind buiten de schoolvakanties op vakantie mag. Bent u het niet eens met de beslissing? Dan kunt u dit schriftelijk aan de directeur melden.

Contactgegevens leerplichtambtenaar: Renée Ausems-Verheijden | T: 06-50076945 | E: renee.ausems@tilburg.nl
Aanwezig: maandag, dinsdag, woensdagochtend, donderdag & vrijdagochtend

Bewijzen dat u niet tijdens de schoolvakantie op vakantie kunt

Kunt u geen enkele schoolvakantie 2 weken achter elkaar op vakantie? En komt dit door uw werk? Dan moet u dit kunnen bewijzen: als ondernemer moet u kunnen aantonen dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit heet ook wel een 'overkomelijk bedrijfseconomisch risico'. Als medewerker kunt u, als u seizoenswerk doet, bijvoorbeeld een verklaring van uw werkgever overleggen.

Voorwaarden vakantie buiten de schoolvakanties

Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:

- dit niet in de eerste twee weken na de zomervakantie is;
- u door uw werk niet op vakantie kunt tijdens schoolvakanties;
- u dit schooljaar nog niet buiten de schoolvakanties op vakantie bent geweest;
- u niet 2 weken achter elkaar op vakantie kunt met uw gezin. In geen enkele schoolvakantie.

Voor de toekenning van verlof zijn wettelijke regels die de directeur toepast bij het besluit of uw aanvraag goedgekeurd of afgekeurd wordt. Deze staan beschreven op [de website van de Rijksoverheid](#).

4.4 Toelatingsbeleid

De Start onderschrijft het grondbeginsel van het openbaar onderwijs 'Iedereen is welkom en dragen dit ook uit. Dit houdt niet in dat wij automatisch elk kind dat aangemeld wordt ook kunnen toelaten c.q. plaatsen. Scholen moeten ervoor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Deze verplichting voor scholen heet zorgplicht. De zorgplicht geldt voor alle kinderen die al op school zitten en kinderen die schriftelijk worden aangemeld. De school zoekt in overleg met de ouders een passende plek. De opties zijn:

- De eigen basisschool;
- Een arrangement aanvragen voor extra ondersteuning binnen de eigen basisschool;
- Een andere reguliere basisschool als de school van keuze de onderwijsbehoefte die nodig is niet kan bieden;
- Een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Met de zorgplicht wil de overheid bewerkstelligen dat ouders door de school begeleid worden naar een school die het meest passend is bij hun kind.

In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Wij moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties.

Als de school de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan toelaten, zoekt de school, in samenspraak met de ouders, een passende onderwijsplek op een andere school. Belangrijk daarbij is een goede balans tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school.

Op De Start hebben ouders van een mogelijke nieuwe leerling eerst een gesprek met de directie en krijgen ze een rondleiding, dit kan vanaf het moment dat uw kind 2 jaar is. De aanmelding kan worden gedaan vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties. De school heeft na ontvangst van de aanmelding 6 weken de tijd om te onderzoeken of uw kind geplaatst kan worden, de schoolvakanties tellen wij hierin niet mee.

Ouders dienen op het aanmeldformulier o.a. in te vullen of er eventuele medische problemen en/of ontwikkelingsachterstanden zijn bij hun kind. Ook dienen de ouders aan te geven of zij verwachten dat hun kind wellicht extra begeleiding i.v.m. eventueel aanwezige leer-, gedrags-, motorische of andersoortige problemen nodig zal hebben. Dit formulier dient volledig en naar waarheid te worden ingevuld en ondertekend aan de school geretourneerd te worden.

Bij aanmelding wordt altijd toestemming gevraagd aan ouders om contact op te nemen met de school, opvang of andere instanties van herkomst. Om na te gaan of er sprake is van extra ondersteuningsbehoeften of ander bijzonderheden om zodoende zicht te krijgen of plaatsing mogelijk is en in welke groep de nieuwe leerling de beste aansluiting zou kunnen vinden. Mocht er sprake zijn van een verstoorde communicatie van ouders en vorige school zal De Start altijd voorstellen om het gesprek nogmaals aan te gaan met de vorige school. De Start heeft hierover ook contact met de school van herkomst. Is de relatie dusdanig ernstig verstoord dan kan de procedure van aanmelding op De Touwladder worden voortgezet, hierbij wordt altijd gekeken naar het welbevinden van het kind, de groepsdynamiek en de behapbaarheid van de leerkracht.

Na 6 weken ontvangt u het inschrijfformulier om in te vullen. U levert het inschrijfformulier ingevuld en getekend in op school waarmee de inschrijving wordt definitief gemaakt. De plaatsing wordt pas definitief wanneer u het inschrijfformulier volledig heeft ingevuld en geretourneerd.

Mocht er een reden zijn dat de school geen passende plek is voor uw kind, dan wordt er contact met u opgenomen. De school heeft zorgplicht en gaat dan samen met u kijken welke passende plek wel voldoet.

4.5 Extra informatie

Externe hulpverlening

Alle leerlingen volgen de lessen op de school. Als een leerling externe begeleiding en/of zorgverlening nodig heeft van een deskundige en dit alleen onder schooltijd kan, dan stemt u hierover af met de directeur van de school.

Schoolverzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

Door de school is een verzekering afgesloten voor schade die wordt veroorzaakt door de school, het schoolbestuur, de de Floriander-professionals, overblijfmeeuwerkers en de vrijwilligers. De verzekering keert alleen uit, als aangetoond kan worden dat de school wettelijk aansprakelijk is. Deze verzekering dekt niet in alle situaties de schade die veroorzaakt is door een leerling. Dat geldt ook bij het veroorzaken van schade aan eigendommen van andere leerlingen. Ouders van kinderen tot 14 jaar zijn zelf aansprakelijk voor de schade die de kinderen hebben gemaakt. Ook als dit onder schooltijd gebeurt. Daarom is het belangrijk dat u zelf een schadeverzekering heeft afgesloten voor particuliere aansprakelijkheid.

Aanvullende verzekering

Voor excursies en schoolreizen is een doorlopende reisverzekering en een schadeverzekering voor verkeersdeelnemers afgesloten voor alle personeelsleden en vrijwilligers die in opdracht van de school, kinderen met een eigen auto vervoeren. Dit vervoer moet uiteraard wel aan de gestelde veiligheidsvoorschriften voldoen. Alle kinderen van onze school, het personeel, de overblijfouders en de hulpouders zijn door het bestuur tegen overlijden of invaliditeit ten gevolge van een ongeval verzekerd.

Sponsoring

Alle Floriander-scholen houden zich aan de wettelijke vereisten rondom sponsoring. Deze kunt u vinden in het Sponsorconvenant op de website van de rijksoverheid '[Sponsoring in het primair onderwijs en voortgezet onderwijs | Financiering onderwijs | Rijksoverheid.nl](#)'. Hier is ook een factsheet [pdf](#) met spelregels te vinden. Als sponsoring zich als mogelijkheid aandient, beoordeelt de directeur of het binnen de regels mogelijk is. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van de school over de sponsorovereenkomst. Bij twijfel neemt de directeur contact op met het College van Bestuur van Floriander.

Informatieverstrekking aan ouders

Om goed samen te werken en het beste te doen voor uw kind, is het delen van informatie belangrijk. De school informeert u daarom over zaken, zoals via de rapporten, de nieuwsbrieven, de schoolgids, ouderavonden en verzoeken om toestemming voor gegevensuitwisseling, onderzoek of begeleiding. Wij verwachten van u dat u ons tijdig en naar waarheid informeert over belangrijke ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op uw kind. Ook wijzigingen van adresgegevens en/of telefoonnummers horen we graag op tijd van u.

In geval van echtscheiding informeert u de school over wie het ouderlijk gezag heeft. U geeft de school een kopie van de documenten van de rechtbank, waarin dit staat aangegeven. Als school stellen we ons neutraal op en is er respect voor de gezinssituatie van het kind. Gescheiden ouders worden zo veel als mogelijk gezamenlijk en op een gelijk tijdstip geïnformeerd. Dit betekent bijvoorbeeld dat u samen wordt uitgenodigd voor het rapportgesprek.

De school heeft geen informatieplicht naar een nieuwe partner van een ouder. Ook niet als deze persoon deel uitmaakt van het gezin waarin het kind opgroeit. Alleen in het geval dat beide ouders goedkeuring geven, kan een nieuwe partner aan een gesprek deelnemen.

Heeft u alleen het ouderlijk gezag over uw kind? Dan ontvangt u de informatie van de school. Het is de taak van de ouder met ouderlijk gezag om de informatie van de school door te geven aan de ouder die het ouderlijk gezag niet heeft. Als een ouder zonder ouderlijk gezag informatie van de school wil over de ontwikkeling van zijn/haar kind, kan dit aangegeven worden bij de directeur. De directeur bepaalt of en welke informatie gegeven wordt.

Informatie over dit onderwerp vindt u in het Burgerlijk Wetboek artikel 1:377b en 377c en op de website:

<https://www.rechtspraak.nl/Onderwerpen/gezag>.

Privacy

Om goed onderwijs te geven en activiteiten te organiseren, verwerkt de school gegevens van u en van uw kind. Denk hierbij aan contactgegevens, schoolresultaten, de voortgang van het onderwijs, ongewenst gedrag, gegevens over de ouderbijdrage, etc. De school slaat gegevens per leerling op in een leerlingendossier. Wij gebruiken hiervoor het systeem ParnasSys. U heeft als ouder recht op inzage in het leerlingendossier van uw kind. Als u het leerlingdossier wilt inzien, dan vraagt u aan de directeur van de school om inzage. Deze procedure en andere privacy-zaken, zoals de contactgegevens van de security officer, de privacy officer en van de functionaris gegevensbescherming, vindt u op de website van Floriander.

Een rookvrije school

Ons schoolterrein is volgens de wet rookvrij. Dit betekent dat niemand rookt op het schoolterrein. We maken hierbij geen onderscheid tussen sigaretten, e-sigaretten of andere rookwaren. We doen dit omdat we een rookvrije en gezonde en veilige omgeving voor onze leerlingen en voor onze professionals belangrijk vinden.

Fietsen

Op de fiets naar school komen is gezond, goed voor het milieu en juichen wij enorm toe. Voor de leerlingen zijn er speciale fietsenrekken nabij de speelberg waar zij hun fietsen kunnen neerzetten. Het schoolplein is een wandelgebied en hier mag de fiets alleen aan de hand meegenomen worden. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan fietsen en andere eigendommen.

Huisdiervrije school

Ons schoolterrein is een huisdiervrije omgeving. Dit betekent dat er geen dieren op het schoolplein of in de school mogen komen. Kinderen zijn vaak onvoorspelbaar en vaak enthousiast: ze willen bijvoorbeeld een hond graag aaien. Het is al eens voorgekomen (gelukkig niet op onze school) dat een hond daarbij een kind gebeten heeft. Dit willen wij graag voorkomen. Mocht u uw huisdier mee willen nemen tijdens het ophalen van uw kind, dan kunt u buiten de poort op de stoep wachten. Wij vragen begrip voor deze schoolafspraken.

Schoolmaterialen

Op OBS de Start werken wij met goede materialen om mee te schrijven en te werken. Alle leerlingen krijgen naast de werkboeken en mappen schrijfmateriaal van school. Mochten er bijvoorbeeld boeken mee naar huis gaan, dan moeten deze in een tas mee heen en teruggenomen worden. Schoolspullen die, bij normaal gebruik, versleten zijn, worden door de school vervangen. Als leerlingen het materiaal vernielen of kwijt raken, dan moeten zij zelf voor vervanging zorgen. De leerlingen krijgen een rapportmap vanuit school, deze wordt eenmalig verstrekt.

Schorsing en verwijdering

Als u of uw kind in of rond de school de gedragsregels van school ernstig overtreedt of als er sprake is van gedrag dat de veiligheid van de kinderen, de ouders en/of de onderwijsprofessionals in gevaar brengt, maken wij dit gedrag direct bespreekbaar. In sommige gevallen moet de school een maatregel inzetten. Voor de maatregelen schorsing en verwijderen van leerlingen en voor het opleggen van een schoolverbod of pleinverbod aan volwassenen, volgt de school de stappen uit de regeling 'Schorsing, verwijdering, ontzeggen toegang tot de school' van Floriander. Deze procedure is te vinden op www.floriander.nl/over-floriander/organisatie/documenten.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

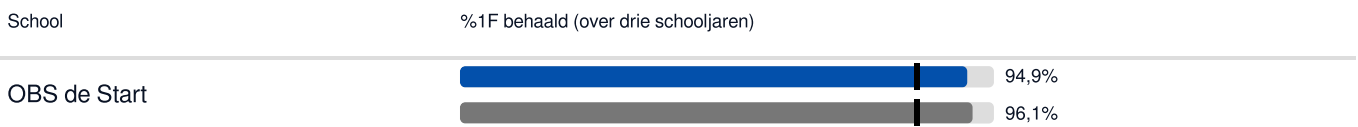
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

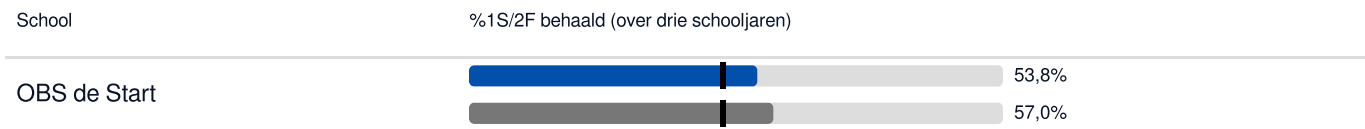
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



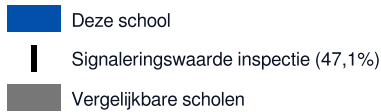
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald

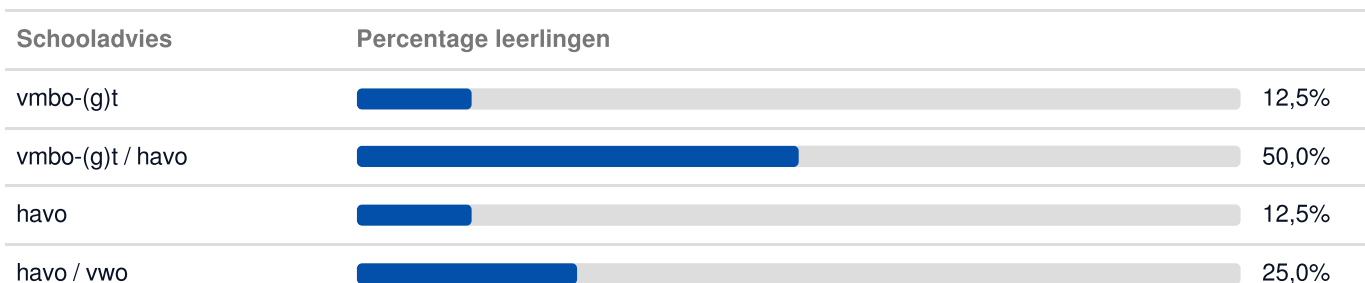


5.3 Schooladviezen

Op OBS de Start zitten de leerlingen met twee tot vier jaargroepen in een bovenbouwgroep. Het aantal leerlingen in jaargroep 8 is daardoor gering. Dit geeft soms een iets wat vertekend beeld van de uitstroom van leerlingen in vergelijking met de landelijke gemiddelden. Komend schooljaar is er geen groep 8 op OBS de Start.

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in de groepen 7 en 8. De leerlingen krijgen van de leerkrachten informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn en ze bezoeken een aantal scholen. Voor ouders van leerlingen in groep 8 is er aan het begin van het schooljaar een informatiebijeenkomst over de stap naar het voortgezet onderwijs. Halverwege groep 7 en 8 wordt het voorlopig advies opgesteld door de school en dit wordt met de leerling en diens ouder(s) besproken. Het voorlopig advies wordt opgesteld in samenspraak met de intern begeleider en de leerkrachten van groep 7 en 8. Hierbij wordt niet alleen naar de toetsscores gekeken, maar naar de leerling in zijn geheel. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen en wordt het advies in groep 8 definitief bepaald.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Structuur

Geborgenheid

Er heerst in de groepen een rustige, prettige werksfeer waarin leerlingen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

We bieden de leerlingen, in een veilige omgeving, een structuur in het respectvol samenwerken en samenspelen. O.a. door het werken met de coöperatieve werkvormen in alle groepen. Daarnaast besteden wij veel aandacht aan het uitspreken en aanleren van gedragsverwachtingen om hen te zo te begeleiden in het ontwikkelen van emotioneel gezonde mensen, die open staan voor wat zich in de wereld afspeelt.

2x per jaar, rond november en mei, nemen wij een sociogram af in de klas vanaf groep 3. De uitkomsten hiervan worden besproken door de leerkracht met de intern begeleider en specialist sociale veiligheid. In afstemming wordt bepaald wat er voor de groep extra zal worden ingezet.

6 Schooltijden en opvang

De voor- en naschoolse opvang en de opvang tijdens vrije dagen en schoolvakantie kan door ouders zelf geregeld worden bij bijvoorbeeld MIKZ, Kanti Kinderopvang, Buitenlust en Kinderopvang Midden Brabant (KMB).

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, **Kanti Kinderopvang** en **Buitenlust** en **Kinderopvang Midden Brabant** en **Lunchladder (vrijwilligers)**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De opvang wordt extern uitgevoerd door onze opvangpartners: MIKZ of Kinderopvang Midden Brabant. Verdere informatie kunt u hiervoor bij hen opvragen. Mikz verzorgt de BSO na schooltijd in ons gebouw en gebruikt hiervoor verschillende lokalen, de speelzaal en de schoolpleinen. Zie hiervoor: <https://www.mikz.nl/>.

De leerlingen eten een half uur in de groep met hun klasgenoten en de eigen leerkracht. Ook spelen ze een half uur buiten onder begeleiding van het team en vrijwilligers van de Lunchladder. Hier werd schooljaar 2025-2026 een vergoeding van €35 per kind per schooljaar voor gevraagd. Het kan zijn dat dit bedrag nog wordt aangepast gezien de inflatie. Voor kinderen die na 1 januari op OBS de Start starten, vragen wij een vergoeding van 50% van de totale vergoeding per kind per schooljaar voor het laatste deel van het schooljaar.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt in schooljaar 2025-2026 €25 per kind per schooljaar, dit bedrag kan in schooljaar 2026-2027 iets hoger uitkomen i.v.m. inflatie.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	25 september 2026	25 september 2026
Vrije middag	16 oktober 2026	16 oktober 2026
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Studiedag 2	26 oktober 2026	26 oktober 2026
Studiemiddag 3	04 december 2026	04 december 2026
Studiedag 4	07 december 2026	07 december 2026
Vrije middag	18 december 2026	18 december 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Vrije middag	05 februari 2027	05 februari 2027
Voorjaarsvakantie	06 februari 2027	14 februari 2027
Studiedag 5	15 februari 2027	15 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
2e Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Floriander medewerkersdag	21 mei 2027	21 mei 2027
Studiemiddag 6	25 juni 2027	25 juni 2027
Leerlingvrije week	26 juni 2027	04 juli 2027
Vrije middag	23 juli 2027	23 juli 2027
Zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

Let op! Op donderdag 17 december 2026 wordt met alle kinderen het kerstfeest gevierd en verwachten wij alle leerlingen mogelijk eind van de middag / in de avond op school. De dag na het kerstfeest is het lesprogramma aangepast, in overleg met de leerlingenraad, en zijn alle kinderen in de middag vrij.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratief medewerker	di-do	08.30-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	ma-di-wo-do-vr	14.30-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	di-wo-do-vr	08.30-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma-di-do-vr	08.30-16.00

Wij zijn te bereiken via telefoonnummer 013-5159377 en via mail infotouw ladderstart@floriander.nl.